



Издаётся с января 2011 года

Буйские ведомости

информационный бюллетень

Распространяется бесплатно

№ 21 (45)

19 октября
2012 года

АДМИНИСТРАЦИЯ БУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01 октября 2012 года № 730

Об утверждении Положения о Единой дежурно-диспетчерской службе (ЕДДС) Буйского муниципального района

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 1632 «О совершенствовании системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб на территории Российской Федерации», с учётом ввода в действие «Типового положения о Единой дежурно-диспетчерской службе (ЕДДС) муниципального образования», утверждённого Правительственной комиссией Российской Федерации 21 октября 2011 года, администрация Буйского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о Единой дежурно-диспетчерской службе (ЕДДС) Буйского муниципального района в новой редакции (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Гуляева Е.В.
3. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания.

Глава Буйского муниципального района Костромской области

В.А.Ягодин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановление администрации Буйского муниципального района
от 01 октября 2012 года № 730

ПОЛОЖЕНИЕ о Единой дежурно-диспетчерской службе Буйского муниципального района

И. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основные понятия

1.1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции и полномочия Единой дежурно-диспетчерской службы (далее ЕДДС) Буйского муниципального района с учетом ввода в действие системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112» (далее - система – 112).

1.1.2. ЕДДС Буйского муниципального района является органом повседневного управления районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – РСЧС). На базе ЕДДС Буйского муниципального района развёртывается система – 112.

1.1.3. ЕДДС Буйского муниципального района в пределах своих полномочий взаимодействует со всеми дежурно-диспетчерскими службами (далее – ДДС) экстренных оперативных служб и организаций (объектов) района независимо от форм собственности по вопросам сбора, обработки и обмена информацией о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее ЧС) (происшествиях) и совместных действий при угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий).

1.1.4. Целью создания ЕДДС является повышение готовности органов местного самоуправления и служб муниципальных образований к реагированию на угрозы возникновения или возникновения ЧС (происшествий), эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств РСЧС, в том числе экстренных оперативных служб, организаций (объектов), при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), а также обеспечение исполнения полномочий органами местного самоуправления муниципальных образований по организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне (далее – ГО), обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах муниципальных образований, защите населения и территорий от ЧС, в том числе по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

1.1.5. ЕДДС предназначена для приема и передачи сигналов оповещения ГО от вышестоящих органов управления, сигналов на изменение режимов функционирования городских и районных звеньев территориальной подсистемы РСЧС, приема сообщений о ЧС (происшествиях) от населения и организаций, оперативного доведения данной информации до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), координации совместных действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), оперативного управления силами и средствами соответствующего звена территориальной подсистемы РСЧС, оповещения руководящего состава районного звена и населения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий).

1.1.6. Общее руководство ЕДДС Буйского муниципального района осуществляет администрация Буйского муниципального района.

1.1.7. ЕДДС Буйского муниципального района в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 1632 «О совершенствовании системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб на территории Российской Федерации», а также нормативными правовыми актами исполнительных органов государственной власти Костромской области, определяющими порядок и объем обмена информацией при взаимодействии экстренных оперативных служб, в установленном порядке нормативными правовыми актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее – МЧС России), законодательством Костромской области, настоящим Положением, а также соответствующими муниципальными правовыми актами.

1.1.8. ЕДДС Буйского муниципального района осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Центром управления в кризисных ситуациях (далее ЦУКС) Главного управления МЧС России (далее – ГУ МЧС России) по Костромской области, подразделениями органов государственной власти в Костромской области и Буйским муниципальным районом.

1.2. Основные задачи ЕДДС Буйского муниципального района

- 1.2.1. ЕДДС Буйского муниципального района выполняет следующие основные задачи:
- прием вызовов (сообщений) о ЧС (происшествиях);

- оповещение и информирование руководства ГО, районного звена территориальной подсистемы РСЧС, органов управления, сил и средств на территории района, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий), сил и средств ГО на территории района, населения и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) о ЧС (происшествиях), предпринятых мерах и мероприятиях, проводимых в районе ЧС (происшествия) через местную (действующую на территории района) систему оповещения, оповещение населения по сигналам ГО;

- организация взаимодействия в установленном порядке в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия) с органами управления РСЧС, администрацией Буйского муниципального района, ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов);

- информирование ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сил РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествия), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;

- регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений, вызовов от населения, обобщение информации о произошедших ЧС (происшествиях) (за сутки дежурства), ходе работ по их ликвидации и представлении соответствующих донесений (докладов) по подчиненности, формирование статистических отчетов по поступившим вызовам;

- оповещение и информирование ДДС Буйского муниципального района и поселений в соответствии с ситуацией по планам взаимодействия при ликвидации ЧС на других объектах и территориях:

- организация реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих через единый номер «112» и контроля результатов реагирования;

- оперативное управление силами и средствами РСЧС, расположенными на территории Буйского муниципального района, постановка и доведение до них задач по локализации и ликвидации последствий пожаров, аварий, стихийных бедствий и других ЧС (происшествий), принятие необходимых экстренных мер и решений (в пределах установленных вышестоящими органами полномочий).

1.3. Основные функции ЕДДС Буйского муниципального района

1.3.1. На ЕДДС Буйского муниципального района возлагаются следующие основные функции:

осуществление сбора и обработки информации в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий); информационное обеспечение координационных органов РСЧС муниципальных образований;

анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), в компетенцию которых входит реагирование на принятое сообщение;

обработка и анализ данных о ЧС (происшествии), определение ее масштаба и уточнение состава ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), привлекаемых для реагирования на ЧС (происшествие), их оповещение о переводе в соответствующие режимы функционирования;

сбор, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации ЧС (происшествия), подготовка и коррекция заранее разработанных и согласованных со службами жизнеобеспечения муниципальных образований вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС (происшествий), принятие экстренных мер и необходимых решений (в пределах установленных вышестоящими органами полномочий);

обеспечение надежного, устойчивого, непрерывного и круглосуточного функционирования системы управления, средств автоматизации, местной системы оповещения Буйского муниципального района;

доведение информации о ЧС (в пределах своей компетенции) до органов управления, специально уполномоченных на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС, созданных при органах местного самоуправления;

доведение задач, поставленных вышестоящими органами управления РСЧС, до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), контроль их выполнения и организация взаимодействия;

сбор от ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), служб наблюдения и контроля, входящих в состав сил и средств наблюдения и контроля РСЧС (систем мониторинга) и доведение до ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) Буйского муниципального района полученной информации об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия), сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС (происшествия);

представление докладов (донесений) об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (происшествия) (на основе ранее подготовленных и согласованных планов) в вышестоящий орган управления по подчиненности;

мониторинг состояния комплексной безопасности объектов социального назначения и здравоохранения с круглосуточным пребыванием людей и объектов образования;

участие в организации профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов для несения оперативного дежурства на городском и объектовом уровнях РСЧС.

1.4. Состав и структура ЕДДС Буйского муниципального района

1.4.1. ЕДДС Буйского муниципального района включает в себя: руководство ЕДДС, дежурно-диспетчерский персонал; пункт управления, средства связи, оповещения и автоматизации управления.

1.4.2. В составе дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС должны быть предусмотрены оперативные дежурные смены из расчета несения круглосуточного дежурства, численный состав которых определяется в зависимости от местных условий, наличия потенциально опасных объектов и рисков возникновения ЧС (происшествий). При вводе в эксплуатацию системы – 112 в состав оперативной дежурной смены также входит операторский персонал (диспетчеры) системы – 112.

1.4.3. Количество диспетчеров системы – 112 в составе оперативной дежурной смены определяется, исходя из количества населения на территории Буйского муниципального района, средней продолжительности обработки звонка и количества звонков в сутки.

1.4.4. Пункт управления ЕДДС (далее – ПУ ЕДДС) представляет собой рабочие помещения для постоянного и дежурно-диспетчерского персонала, диспетчеров системы – 112, оснащенные необходимыми техническими средствами и документацией. ПУ ЕДДС размещается в помещениях, предоставляемых городским округом город Буй.

1.4.5. Конструктивные решения по установке и монтажу технических средств в помещениях ПУ ЕДДС выбираются с учетом минимизации влияния внешних воздействий на технические средства с целью достижения необходимой живучести ПУ ЕДДС в условиях ЧС, в том числе и в военное время.

1.4.6. Электроснабжение технических средств ЕДДС должно осуществляться от единой энергетической системы России в соответствии с категорией электроснабжения не ниже второй.

1.4.7. Рекомендуемый состав технических средств управления ЕДДС:

средства связи и автоматизации управления, в том числе средства радиосвязи;

средства оповещения руководящего состава и населения;

средства регистрации (записи) входящих и исходящих переговоров, а также определения номера звонящего абонента;

оргтехника (компьютеры, принтеры, сканеры);

система видеоконференцсвязи;

прямые каналы связи с ЦУКС ГУ МЧС России по субъекту Российской Федерации. ЕДДС соседних муниципальных образований. ДДС потенциально опасных объектов (далее – ПОО), объектами с массовым пребыванием людей;

метеостанция;

приемник ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS (навигатор).

1.4.8. Средства связи ЕДДС Буйского муниципального района должны обеспечивать:

телефонную связь;

передачу данных;

прием и передачу команд, сигналов оповещения и данных; прием вызовов (сообщений) через единый номер «112»;

коммутацию передаваемого сообщения до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов);

обмен речевыми сообщениями, документальной и видео информацией, а также данными с вышестоящими и взаимодействующими службами. ЕДДС Буйского муниципального района должна иметь резервные каналы связи.

Средства связи должны обеспечивать сопряжение с сетью связи общего пользования.

1.4.9. Автоматизированная информационная система ЕДДС (далее – АИС ЕДДС) обеспечивает автоматизацию выполнения задач и функций ЕДДС. АИС ЕДДС сопрягается с региональной автоматизированной информационно-управляющей системой РСЧС и с имеющимися автоматизированными системами взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), а также телекоммуникационной подсистемой системы – 112.

1.4.10. Комплекс средств автоматизации (далее – КСА ЕДДС) предназначен для автоматизации информационно-управленческой деятельности должностных лиц ЕДДС при осуществлении ими координации совместных действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), имеющих силы и средства постоянной готовности к действиям по предотвращению, локализации и ликвидации ЧС (происшествий), оперативного информирования комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее – КЧС и ОПБ) и ДДС экстренных оперативных служб и

организаций (объектов) о случившихся фактах и принятых экстренных мерах. Он включает в себя автоматизированные рабочие места (далее – АРМ) специалистов оперативной дежурной смены, административного и обслуживающего персонала, серверное ядро (при необходимости), другие программно-технические средства, объединенные в локальную вычислительную сеть.

1.4.11. Местная система оповещения Буйского муниципального района представляет собой организационно-техническое объединение специальных технических средств оповещения сетей вещания и каналов связи.

1.4.12. Системой оповещения должна обеспечивать передачу:

- сигналов оповещения;
- речевых (текстовых) сообщений;
- условных сигналов.

Задействование местной системы оповещения должно осуществляться дежурно-диспетчерским персоналом с автоматизированных рабочих мест ЕДДС Буйского муниципального района.

1.4.13. Минимальный состав документации на ПУ ЕДДС:

нормативные правовые акты по вопросам ГО, защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера, пожарной безопасности, а также по вопросам сбора и обмена информацией о ЧС (происшествиях);

соглашения об информационном взаимодействии ЕДДС с ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и службами жизнеобеспечения Буйского муниципального района;

журнал учета полученной и переданной информации, полученных и переданных распоряжений и сигналов;

инструкции по действиям дежурно-диспетчерского персонала при получении информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия);

инструкции о несении дежурства в повседневной деятельности, в режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации;

план взаимодействия ЕДДС Буйского муниципального района с ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) при ликвидации пожаров. ЧС (происшествий) различного характера на территории Буйского муниципального района;

инструкции по действиям дежурно-диспетчерского персонала при получении информации по линии взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов);

аварийные и аварийные медицинские карточки на все химически опасные вещества и радиационные грузы, перечни радиационно-химических, биологически опасных объектов с прогнозируемыми последствиями ЧС (происшествия);

инструкции по мерам пожарной безопасности и охране труда;

схемы и списки оповещения руководства ГО, районного звена территориальной подсистемы РСЧС, органов управления, сил и средств на территории муниципальных образований, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий), сил и средств ГО на территории муниципальных образований. ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) в случае ЧС (происшествия);

паспорта безопасности муниципальных образований и ПОО, паспорта территории Буйского муниципального района, поселений и населённых пунктов, паспорта состояния комплексной безопасности объектов социальной защиты населения, здравоохранения и образования, рабочие карты Буйского муниципального района;

план проведения инструктажа перед заступлением на дежурство очередных оперативных дежурных смен;

графики несения дежурства оперативными дежурными сменами;

схемы управления и вызова;

схема местной системы оповещения;

телефонные справочники;

документация по организации профессиональной подготовки дежурно-диспетчерского персонала;

формализованные бланки обрабатываемых документов с заранее заготовленной постоянной частью текста;

суточный расчет сил и средств городского звена территориальной подсистемы РСЧС;

расчет сил и средств муниципальных образований, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествий);

инструкция по обмену информацией с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти при угрозе возникновения и возникновении ЧС (происшествий);

ежедневный план работы оперативного дежурного ЕДДС.

Состав оперативной документации может дополняться в зависимости от условий функционирования ЕДДС.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЕДДС БУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

2.1. Режимы функционирования ЕДДС Буйского муниципального района

2.1.1. ЕДДС Буйского муниципального района функционирует в режимах повседневной деятельности, повышенной готовности и чрезвычайной ситуации для мирного времени. При приведении в готовность ГО и в военное время в соответствующих степенях готовности.

2.1.2. Режимы функционирования для ЕДДС устанавливает руководитель органа местного самоуправления.

2.1.3. В режиме повседневной деятельности ЕДДС Буйского муниципального района осуществляет круглосуточное дежурство в готовности к экстренному реагированию на угрозу возникновения или возникновения ЧС (происшествий). В этом режиме ЕДДС Буйского муниципального района обеспечивает:

прием от населения и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) сообщений о любых ЧС (происшествиях), их регистрацию по

принадлежности ДДС и уровням ответственности, а при создании системы - 112. регистрация с заведением карточек информационного обмена и реагирования; передачу информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия) по подчиненности и подведомственности, в первоочередном порядке в ЦУКС ГУ МЧС России по субъекту Российской Федерации;

обобщение и анализ информации о ЧС (происшествиях) за текущие сутки и представление соответствующих докладов по подчиненности;

контроль готовности ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) в зоне ответственности, оперативное информирование их дежурных смен об обстановке и ее изменениях;

внесение необходимых изменений в базу данных, а также в структуру и содержание оперативных документов по реагированию на ЧС (происшествия);

внесение необходимых изменений в паспорта территорий муниципальных образований.

2.1.4. ДДС, расположенные на территории Буйского муниципального района, в режиме повседневной деятельности действуют в соответствии со своими инструкциями и представляют в ЕДДС Буйского муниципального района обобщенную статистическую информацию о ЧС (происшествиях) и угрозах их возникновения за прошедшие сутки.

2.1.5. Сообщения о ЧС (происшествиях), которые не относятся к сфере

ответственности принявшей их ДДС, незамедлительно передаются соответствующей ДДС экстренной оперативной службы или организации (объекта) по предназначению.

Сообщения, которые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) идентифицируют как сообщения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), в первоочередном порядке передаются в ЕДДС Буйского муниципального района, а ЕДДС Буйского муниципального района незамедлительно передает информацию в ЦУКС ГУ МЧС России по субъекту Российской Федерации.

2.1.6. В режим повышенной готовности ЕДДС Буйского муниципального района и привлекаемые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) переводятся решением главы Буйского муниципального района при угрозе возникновения ЧС (происшествия) в тех случаях, когда для ликвидации угрозы требуются совместные действия ДДС и сил РСЧС, взаимодействующих с ЕДДС Буйского муниципального района. В повышенной готовности ЕДДС Буйского муниципального района обеспечивает:

заблаговременную подготовку к возможным действиям в случае возникновения соответствующей ЧС (происшествия);

оповещение должностных лиц КЧС и ОПБ, администрации Буйского муниципального района, ДДС района, взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и подчиненных сил РСЧС;

получение и обобщение данных наблюдения и контроля за обстановкой на территории субъекта Российской Федерации, на ПОО, а также за состоянием окружающей среды;

прогнозирование развития обстановки и подготовку предложений по действиям привлекаемых сил и средств и их доклад по подчиненности;

координацию действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сил РСЧС при принятии ими экстренных мер по предотвращению ЧС (происшествия) или смягчению ее последствий.

2.1.7. В случае, если для организации предотвращения ЧС (происшествия) организована работа КЧС и ОПБ или оперативного штаба управления в кризисных ситуациях (далее - ОШ УКС) либо управление передано соответствующим подразделениям МЧС России, ЕДДС Буйского муниципального района в части действий по указанной ЧС (происшествия) выполняет их указания.

2.1.8. В режим чрезвычайной ситуации ЕДДС Буйского муниципального района, привлекаемые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и силы РСЧС переводятся решением руководителей органа местного самоуправления при возникновении ЧС. В этом режиме ЕДДС Буйского муниципального района выполняет следующие задачи:

координация действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и привлекаемых сил и средств РСЧС при проведении работ по защите населения и территории от ЧС природного и техногенного характера;

контроль за выдвиганием и отслеживание передвижения оперативных групп по территории Буйского муниципального района;

оповещение и передача оперативной информации между органами управления при организации ликвидации соответствующей ЧС и в ходе аварийно-спасательных работ, мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования объектов экономики и первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего населения;

контроль за установлением и перемещением границ зоны соответствующей ЧС, своевременное оповещение и информирование населения о складывающейся обстановке и опасностях в зоне ЧС;

осуществление непрерывного контроля за состоянием окружающей среды в зоне ЧС, за обстановкой на аварийных объектах и прилегающей к ним территории.

2.1.9. В режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации

информационное взаимодействие между ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), силами РСЧС осуществляется непосредственно через ЕДДС Буйского муниципального района. Поступающая информация о сложившейся обстановке, принятых мерах, задействованных и требуемых дополнительных силах и средствах доводится ЕДДС Буйского муниципального района всем взаимодействующим ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), органам управления РСЧС муниципальных образований, ЦУКС ГУ МЧС России по субъекту Российской Федерации.

2.1.10. В случае если для организации ликвидации ЧС (происшествия)

организована работа КЧС и ОПБ или ОШ УКС либо управление ликвидацией ЧС (происшествия) передано соответствующим подразделениям МЧС России, ЕДДС Буйского муниципального района в части действий по указанной ЧС (происшествия) выполняет их указания.

2.1.11. Функционирование ЕДДС Буйского муниципального района в военное время, осуществляется в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения субъекта Российской Федерации и инструкциями дежурному персоналу ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) по действиям в условиях особого периода.

2.1.12. При функционировании ЕДДС Буйского муниципального района в условиях особого периода, в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения субъекта Российской Федерации предусматривается размещение оперативных дежурных смен на защищенных пунктах управления.

2.2. Порядок работы ЕДДС Буйского муниципального района

2.2.1. Вызовы (сообщения) о ЧС (происшествиях) могут поступать в ЕДДС Буйского муниципального района от населения по всем имеющимся видам и каналам связи, включая сообщения через единый телефонный номер «112», от сигнальных систем и систем мониторинга, от ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) Буйского муниципального района, вышестоящих и взаимодействующих органов управления РСЧС по прямым каналам и линиям связи. Вызовы (сообщения) о ЧС (происшествиях) принимаются, регистрируются и обрабатываются дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС Буйского муниципального района, а при создании системы-112 – диспетчерами системы – 112.

2.2.2. При классификации сложившейся ситуации как ЧС (происшествия), ЕДДС Буйского муниципального района поручает проведение ликвидации ЧС (происшествия) соответствующим ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и силам РСЧС, в компетенции которых находится реагирование на случившуюся ЧС (происшествие), при необходимости уточняет действия привлеченных ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов).

2.2.3. При классификации сложившейся ситуации как ЧС выше локального уровня, оперативный дежурный ЕДДС Буйского муниципального района немедленно докладывает руководителю органа местного самоуправления, председателю КЧС и ОПБ муниципального образования, в ЦУКС ГУ МЧС России по субъекту Российской Федерации, оценивает обстановку, уточняет состав привлекаемых сил и средств, проводит их оповещение, отдает распоряжения на необходимые действия и контролирует их выполнение. Одновременно готовятся формализованные документы о факте ЧС для последующей передачи в вышестоящие органы управления РСЧС и задействованные ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов).

2.2.4. При выявлении угрозы жизни или здоровью людей до населения доводится информация о способах защиты. Организуется необходимый обмен информацией об обстановке и действиях привлеченных сил и средств между ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сопоставление и обобщение полученных данных, готовятся донесения и доклады вышестоящим органам управления РСЧС, обеспечивается информационная поддержка деятельности администраций всех уровней и их взаимодействие со службами, привлекаемыми для ликвидации ЧС.

2.2.5. Ежемесячно проводится анализ функционирования ЕДДС Буйского муниципального района (ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов)), который доводится до подчиненных ДДС и ежеквартально рассматривается на заседании КЧС и ОПБ соответствующего уровня.

2.3. Порядок взаимодействия ЕДДС Буйского муниципального района с ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов)

Порядок взаимодействия ЕДДС Буйского муниципального района и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) определяется межведомственными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, устанавливающими порядок взаимодействия и обмена информацией между экстренными оперативными службами при катастрофах, стихийных бедствиях и ЧС (происшествиях).

III. ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВУ И СТРУКТУРЕ ЕДДС БУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

3.1. Комплектование и подготовка кадров ЕДДС Буйского муниципального района

3.1.1. Комплектование ЕДДС Буйского муниципального района личным осуществляется руководством Буйского муниципального района из специалистов способных грамотно и оперативно принимать решения в кризисных ситуациях.

3.1.2. Должностные лица дежурных смен обязаны твердо знать требования руководящих документов, регламентирующих их деятельность, уметь применять их в практической работе, знать инфраструктуру Буйского муниципального района, особенности несения дежурства на подведомственных им участках.

3.1.3. Основными формами обучения должностных лиц ЕДДС являются тренировки дежурных смен и участие дежурно-диспетчерских служб в учебных мероприятиях (учениях), проводимых по планам вышестоящих органов управления, а так же стажировка при ЕДДС (ЕСС) Костромской области.

3.1.4. Учебные мероприятия (тренировки и учения), проводимые с дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС Буйского муниципального района, осуществляются в соответствии с планом, разработанным заблаговременно и утвержденным руководителем органа местного самоуправления с учётом тренировок, проводимых ЦУКС ГУ МЧС России по субъекту Российской Федерации по плану. Тренировки оперативных дежурных смен ЕДДС с оперативной дежурной сменой ЦУКС ГУ МЧС России по субъекту Российской Федерации проводятся ежедневно.

3.1.5. Профессиональная подготовка дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС Буйского муниципального района проводится по специально разработанной МЧС России программе.

3.1.6. Подготовка дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС Буйского муниципального района осуществляется:

в Учебно-методическом центре по ГО и ЧС субъекта Российской Федерации, курсах ГО, учебных Центрах и учебных пунктах федеральной противопожарной службы государственной противопожарной службы, других образовательных учреждениях, имеющих соответствующие лицензии по подготовке специалистов указанного вида деятельности;

ежемесячно по 6-8 часов в ходе проведения занятий по профессиональной подготовке по специально разработанной МЧС России тематике. Тематика определяется исходя из решаемых вопросов и характерных ЧС (происшествий), а также личной подготовки специалистов;

в ходе проведения ежедневного инструктажа заступающего на оперативное дежурство дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС;

в ходе тренировок с оперативной дежурной сменой ЕДДС Буйского муниципального района, проводимых ЦУКС ГУ МЧС России по субъекту Российской Федерации;

в ходе проведения тренировок с оперативными дежурными сменами ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) при проведении различных учений и тренировок с органами и силами РСЧС, на которые привлекаются ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) муниципального образования. При этом каждая оперативная дежурная смена должна принять участие в учениях и тренировках не менее 2-х раз в год.

3.1.7. В ходе подготовки дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС особое внимание обращается на организацию приема информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий), своевременном оповещении органов управления и сил РСЧС. населения, а также доведения сигналов оповещения ГО.

3.1.8. Практическая стажировка дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС организуется на базе ЦУКС ГУ МЧС России по субъекту Российской Федерации согласно графиков и планов стажировки.

Не реже одного раза в полгода принимаются зачеты, по результатам которых принимается решение о допуске дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС к несению оперативного дежурства.

Ежемесячно анализируется состояние дел по подготовке персонала и представляется руководителю органа местного самоуправления.

3.2. Требования к дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС Буйского муниципального района

3.2.1. Руководство и дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС Буйского муниципального района должен знать:

административную структуру муниципальных образований и структуру системы -112 субъекта Российской Федерации. Должности и фамилии руководящего состава Буйского муниципального района и адреса аварийно-спасательных формирований дежурных служб, входящих в структуру указанной системы в Буйском муниципальном районе;

административные границы Буйского муниципального района, районы выезда пожарно-спасательных подразделений, наименование местностей и транспортных магистралей, имеющихся в Буйском муниципальном районе;

организацию системы дежурно-диспетчерских служб в Буйском муниципальном районе;

зону территориальной ответственности ЕДДС Буйского муниципального района и зоны территориальной ответственности служб экстренного реагирования, действующих на территории муниципальных образований;

дислокацию, назначение и тактико-технические характеристики техники, привлекаемой для ликвидации и предупреждения ЧС (происшествий), размещение складов специальных средств спасения и пожаротушения;

ПОО, социально-значимые объекты, расположенные в районах выезда муниципального образования, их адреса, полное наименование и установленный ранговый набор пожарной и аварийно-спасательной техники;

назначение и тактико-технические характеристики автоматизированной системы ЕДДС, порядок выполнения возложенных на нее задач, порядок эксплуатации средств связи и другого оборудования, установленного на пункте управления ЕДДС;

наименование объектов и населенных пунктов соседних муниципальных образований, куда для оказания взаимопомощи могут привлекаться местные пожарные и спасательные подразделения;

правила техники безопасности при использовании средств автоматизации;

риски возникновения ЧС (происшествий), характерные для муниципального образования;

порядок информационного обмена.

3.2.2. Начальник ЕДДС Буйского муниципального района должен знать федеральные законы, постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов и другие руководящие, нормативно-технические и методические документы, определяющие функционирование ЕДДС, системы - 112.

3.2.3. Начальник ЕДДС Буйского муниципального района должен уметь:

организовывать выполнение и обеспечивать контроль поставленных перед ЕДДС задач;

разрабатывать нормативно-методическую базу развития и обеспечения функционирования ЕДДС, а также приказы о заступлении очередной оперативной дежурной смены на дежурство;

организовывать оперативно-техническую службу, профессиональную подготовку и обучение личного состава ЕДДС;

организовывать проведение занятий, тренировок и учений;

разрабатывать предложения по дальнейшему совершенствованию, развитию и повышению технической оснащенности ЕДДС.

3.2.4. Требования к начальнику ЕДДС муниципального образования: высшее образование, стаж оперативной работы не менее 3 лет на оперативных должностях в системе комплексной безопасности населения и территории и обучение по установленной программе, допуск к работе со сведениями, составляющими государственную тайну (при необходимости).

3.2.5. Оперативный дежурный ЕДДС должен знать:

функциональные обязанности и порядок работы оперативного дежурного, диспетчера системы – 112;

руководящие документы, регламентирующие работу оперативного дежурного, диспетчера системы – 112;

структуру и технологию функционирования ЕДДС;

нормативные документы, регламентирующие деятельность ЕДДС;

документы, определяющие деятельность оперативного дежурного ЕДДС по сигналам ГО и другим сигналам;

правила ведения документации.

3.2.6. Оперативный дежурный ЕДДС должен уметь:

проводить анализ и оценку достоверности поступающей информации;

обеспечивать оперативное руководство и управление пожарно-спасательными подразделениями муниципального образования – при реагировании на сообщения о пожарах, а также аварийно-спасательными формированиями и силами РСЧС – при реагировании на ЧС (происшествия);

координировать деятельность дежурно-диспетчерских служб экстренных оперативных служб при реагировании на вызовы;

организовывать взаимодействие с вышестоящими и взаимодействующими органами управления РСЧС в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия), с администрацией муниципальных образований;

эффективно работать с коммуникационным оборудованием, основными офисными приложениями для операционной системы Microsoft Windows (Word Excel PowerPoint) или эквивалент;

четко говорить по радио и телефону одновременно с работой за компьютером;

применять коммуникативные навыки;

быстро принимать решения;

эффективно использовать информационные ресурсы системы - 112 для обеспечения выполнения задач, поставленных перед ЕДДС;

повышать уровень теоретической и практической подготовки;

сохранять конфиденциальную информацию, полученную в процессе выполнения своих обязанностей.

3.2.7 Оперативному дежурному ЕДДС запрещено:

вести телефонные переговоры, не связанные с несением оперативного дежурства; предоставлять какую-либо информацию средствам массовой информации и посторонним лицам без указания руководства муниципального образования;

допускать в помещения ЕДДС посторонних лиц;

отлучаться с места несения оперативного дежурства без разрешения начальника ЕДДС;

выполнение обязанностей, не предусмотренных должностными обязанностями и инструкциями.

3.2.8. Требования к оперативному дежурному ЕДДС:

среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 3 лет;

знание нормативных документов, определяющих функционирование ЕДДС муниципального образования;

навыки работы на компьютере на уровне уверенного пользователя (знание Microsoft Windows (Word Excel PowerPoint) или эквивалент, умение пользоваться электронной почтой. Интернет);

умение пользоваться информационной справочной системой.

3.2.9. Диспетчер системы – 112 должен знать:

нормативные правовые акты в области предупреждения и ликвидации ЧС, организации дежурно-диспетчерских служб экстренных служб, информационного обмена и межведомственного взаимодействия;

состав и структуру функциональных и территориальной подсистем РСЧС субъекта Российской Федерации и муниципального образования, основные вопросы взаимодействия, сферу деятельности и ответственности, входящих в территориальную подсистему РСЧС организаций;

состав сил и средств постоянной готовности функциональных и территориальных подсистем РСЧС муниципальных образований, их задачи, порядок их привлечения к ликвидации последствий ЧС (происшествий) и организации взаимодействия;

схему организации связи дежурно-диспетчерских служб функциональных и территориальных подсистем РСЧС субъекта Российской Федерации; организацию работы и алгоритм действий дежурной смены системы – 112 муниципального образования в различных режимах функционирования;

состав и функционирование комплекса средств автоматизации и специального программного обеспечения системы – 112;

состав, возможности, порядок функционирования комплекса средств связи, оповещения, средств автоматизации;

зоны территориальной ответственности служб экстренного реагирования, действующих на территории муниципальных образований;

паспорта территории муниципальных образований, объектов экономики;

административно-территориальное деление, численность населения, географические, климатические и природные особенности муниципального образования и субъекта Российской Федерации, а также другую информацию о регионе.

3.2.10. Диспетчер системы – 112 должен уметь:

пользоваться всеми функциями телекоммуникационного оборудования на автоматизированном рабочем месте;

работать с коммуникационным оборудованием, общесистемным и специальным программным обеспечением, в том числе с текстовыми редакторами, редакторами таблиц, геоинформационными системами мониторинга транспортных средств на основе ГЛОНАСС; обрабатывать входящую информацию в соответствии с принятыми в системе – 112 стандартами, правилами и процедурами; организовывать сбор и обработку оперативной информации о фактах или угрозе возникновения ЧС (происшествий) и ходе проведения их ликвидации; обеспечивать ведение необходимой документации системы – 112; использовать психологическое сопровождение позвонившего абонента; безошибочно набирать на клавиатуре текст со скоростью не менее 120 символов в минуту.

3.2.11. Требования к диспетчеру системы – 112:
образование высшее или среднее профессиональное без предъявления требований к стажу работы;
специальная подготовка по установленной программе по направлению деятельности;
знание нормативных документов, определяющих функционирование ЕДДС, системы - 112;
навыки работы на компьютере на уровне уверенного пользователя (знание Microsoft Windows (Word Excel PowerPoint) или эквивалент, умение пользоваться электронной почтой. Интернет);
умение пользоваться информационной справочной системой.

3.2.12. ЕДДС городского округа город Буй и Буйского муниципального района могут предъявлять к дежурно-диспетчерскому персоналу дополнительные требования.

3.3. Требования к помещениям ЕДДС Буйского муниципального района

Расчет потребностей в площадях помещений ЕДДС Буйского муниципального района производится на базе требований действующих санитарных правил и норм (СанПиН) и на основе значений количества специалистов оперативной дежурной смены, численный состав которых определяется в зависимости от местных условий, наличия потенциально опасных объектов и рисков возникновения ЧС (происшествий), а также исходя из количества населения в муниципальном образовании, средней продолжительности обработки звонка и количества звонков в сутки.

IV. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЕДДС БУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

- 4.1. Финансирование ЕДДС Буйского района осуществляется:
содержание сотрудников ЕДДС за счет средств бюджета Буйского муниципального района;
содержание технических средств и материальной базы ЕДДС Буйского района, за счет средств бюджета Буйского муниципального района.

АДМИНИСТРАЦИЯ БУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 октября 2012 года №746

Об утверждении Положений о Почетной грамоте и Благодарственном письме администрации Буйского муниципального района

В связи с приведением нормативных правовых актов органов местного самоуправления Буйского муниципального района в соответствие с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Буйский муниципальный район Костромской области, администрация Буйского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Положение о Почетной грамоте администрации Буйского муниципального района (приложение № 1);
 - 1.2. Положение о Благодарственном письме администрации Буйского муниципального района (приложение № 2).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации муниципального района Мочалову Т.И.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Буйского муниципального района Костромской области

В.А. Ягодин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации Буйского муниципального района
от 12 октября 2012 года №746

ПОЛОЖЕНИЕ

о Почетной грамоте администрации Буйского муниципального района

1. Почетная грамота администрации Буйского муниципального района (далее – Почетная грамота) является поощрением за значительный вклад в социально-экономическое и культурное развитие Буйского района, обеспечение законности, прав и свобод граждан, развитие местного самоуправления.
2. Почетной грамотой награждаются граждане Российской Федерации, работники учреждений, предприятий, организаций независимо от форм собственности за многолетний добросовестный труд и за заслуги в развитии экономики и предпринимательства, сельского хозяйства, строительства, науки, культуры, искусства, спорта, благотворительной деятельности и других сферах, работающим (работавшим) в Буйском районе.
3. Почетной грамотой могут награждаться работники общественных организаций, граждане других регионов Российской Федерации и иностранные граждане, активно участвующие в социально-экономическом развитии Буйского района.
4. Награждение может быть приурочено к юбилейным датам учреждений, предприятий, организаций со дня их основания, а также к юбилейным датам граждан - 50 лет, 55 лет (женщин), 60 лет 70 лет и далее и каждые последующие 5 лет со дня рождения.
5. Лица, награжденные Почетной грамотой, могут вновь представляться к награждению за новые заслуги, но не ранее чем через 5 лет после предыдущего награждения.
6. На кандидатов к награждению Почетной грамотой представляются следующие документы:
 - 1) ходатайство к награждению гражданина Почетной грамотой администрации района за подписью руководителя;
 - 2) характеристика гражданина, представляемого к награждению, содержащая краткие биографические данные, сведения о трудовой деятельности и заслугах за подписью руководителя предприятия, учреждения, организации, заверенная печатью;
 - 3) выписка из трудовой книжки о трудовой деятельности лица, представляемого к награждению.
7. Представление о награждении Почетной грамотой вносится на имя главы Буйского муниципального района в следующие сроки:
 - по гражданам – за 15 дней до вручения;
 - по коллективам – за 30 дней до вручения.
8. Ходатайства о награждении Почетной грамотой вместе с документами, указанными в пункте 7 настоящего Положения, могут возбуждать руководители учреждений, предприятий, организаций независимо от форм собственности, расположенных на территории Буйского района, а также исполнительные органы местного самоуправления района.
9. Награждение Почетной грамотой производится на основании распоряжения администрации района.
Почетная грамота подписывается главой Буйского муниципального района, а в его отсутствие – первым заместителем главы администрации муниципального района и заверяется печатью администрации района.
В Почетную грамоту заносится также дата издания распоряжения о награждении и его регистрационный номер.
10. Наградные материалы, оформленные с нарушениями требований настоящего Положения, к рассмотрению не принимаются.

11. Подготовку проектов распоряжений администрации района, оформление Почетной грамоты, учет и регистрацию награжденных осуществляет управляющий делами администрации муниципального района.

12. По поручению главы района Почетные грамоты могут вручаться гражданам и трудовым коллективам:

- главой муниципального района;
- ответственным секретарем собрания депутатов района;
- заместителями главы администрации района;
- управляющим делами администрации района;
- руководителями структурных подразделений администрации района;
- командирами воинских частей, дислоцирующихся на территории Буйского района и другими руководителями предприятий, учреждений, организаций.

13. Награжденные Почетной грамотой могут поощряться:

- граждане: в виде денежной премии или ценного подарка стоимостью до 500 рублей на руки;
- трудовые коллективы: в виде денежной премии или ценного подарка стоимостью до 5000 рублей.

14. Финансирование производится из средств резервного фонда администрации Буйского муниципального района Костромской области.

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации Буйского муниципального района
от 12 октября 2012 года №746

ПОЛОЖЕНИЕ о Благодарственном письме администрации Буйского муниципального района

1. Благодарственным письмом администрации Буйского муниципального района (далее - Благодарственное письмо) поощряются граждане Буйского района, коллективы учреждений, предприятий, организации независимо от форм собственности за активную общественную, благотворительную и иную деятельность, направленную на благо населения Буйского района, а также вклад в социально-экономическое и культурное развитие района.

2. Благодарственным письмом могут поощряться работники общественных организаций, граждане других регионов Российской Федерации и иностранные граждане, активно участвующие в социально-экономическом развитии Буйского района.

3. Поощрение может быть приурочено к юбилейным датам учреждений, предприятий, организаций со дня их основания, а также граждан - 50 лет, 55 лет (женщин), 60 лет 70 лет и далее и каждые последующие 5 лет со дня рождения.

4. На кандидатов к поощрению Благодарственным письмом представляются следующие документы:

1) ходатайство о поощрении гражданина, коллектива учреждения, предприятия, организации Благодарственным письмом администрации района за подписью руководителя;

2) характеристика гражданина, представляемого к поощрению Благодарственным письмом, с указанием его конкретных заслуг и достижений, заверенная подписью руководителя учреждения, предприятия, организации, заверенная печатью.

При поощрении коллектива учреждения, предприятия, организации вместе с указанием конкретных заслуг и достижений представляются справочные материалы об их основании, деятельности и достижениях.

5. Представление к поощрению Благодарственным письмом вносится на имя главы муниципального района лицами, замещающими государственные должности Буйского муниципального района, исполнительными органами государственной власти и органами местного самоуправления муниципального района.

6. Ходатайство о поощрении Благодарственным письмом вместе с документами, указанными в пункте 4 настоящего Положения, перед лицами, указанными в пункте 5 настоящего Положения, могут возбуждать руководители учреждений, предприятий, организаций независимо от форм собственности, расположенных на территории Буйского района, а также исполнительные органы местного самоуправления района.

7. Представление о поощрении Благодарственным письмом вносится на имя главы Буйского муниципального района в следующие сроки:

по гражданам – за 15 дней до вручения;

по коллективам – за 30 дней до вручения.

8. Поощрение Благодарственным письмом производится на основании распоряжения администрации района.

Благодарственное письмо подписывается главой Буйского муниципального района, а в его отсутствие – первым заместителем главы администрации муниципального района и заверяется печатью администрации района.

В Благодарственное письмо заносится также дата издания распоряжения о поощрении и его регистрационный номер.

9. Наградные материалы, оформленные с нарушениями требований настоящего Положения, к рассмотрению не принимаются.

10. Вручение Благодарственного письма производится главой администрации муниципального района или по его поручению заместителями главы, руководителями исполнительных органов государственной власти района, главами поселений в торжественной обстановке.

12. Подготовку проектов распоряжений администрации района, оформление Благодарственного письма, учет и регистрацию награжденных осуществляет управляющий делами администрации муниципального района.

13. Награжденные Благодарственным письмом могут поощряться:

- граждане: материально в виде денежной премии в размере до 300 рублей на руки;
- трудовые коллективы: в виде денежной премии или ценного подарка стоимостью до 3000 рублей.

14. Финансирование производится из средств резервного фонда администрации Буйского муниципального района Костромской области.

АДМИНИСТРАЦИЯ БУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 октября 2012 года

№ 749

Об утверждении муниципальной целевой программы «Патриотическое и духовно-нравственное воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Буйского муниципального района, на 2012 – 2015 годы»

В соответствии с постановлением главы администрации Буйского муниципального района Костромской области от 14.05.2010 № 565 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке долгосрочных муниципальных целевых программ Буйского муниципального района, их формирования, реализации и оценки эффективности», постановлением администрации Костромской области от 28.12.2011 № 528-а «Об утверждении областной целевой программы «Патриотическое и духовно-нравственное воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Костромской области» на 2012 – 2015 годы», администрация Буйского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную целевую программу «Патриотическое и духовно-нравственное воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Буйского муниципального района, на 2012 – 2015 годы».

2.Системному администратору администрации Буйского муниципального района (Ю.В.Романов) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования Буйский муниципальный район.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Буйского муниципального района по социальным вопросам (С.Н.Медведев).

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Буйского муниципального района Костромской области

В.А.Ягодин

Муниципальная целевая программа «Патриотическое и духовно-нравственное воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Буйского муниципального района, на 2012 – 2015 годы».**1. Паспорт программы**

1	Наименование программы	муниципальная целевая программа «Патриотическое и духовно-нравственное воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Буйского муниципального района, на 2012 – 2015 годы» (далее – Программа)
2	Основания для разработки Программы	областная программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Костромской области» на 2011 - 2015 годы, утвержденная постановлением администрации Костромской области от 28 декабря 2011 года № 528-а, Закон Российской Федерации от 10 июля 1992 года N 3266-1 «Об образовании», Закон Костромской области от 21 октября 2010 года N 675-4-ЗКО «О молодежной политике в Костромской области».
3	Заказчик Программы	администрация Буйского муниципального района Костромской области
4	Разработчик Программы	- Комитет по делам культуры и молодежи администрации Буйского муниципального района, - Управление образованием администрации Буйского муниципального района.
5	Координатор Программы	комитет по делам культуры и молодежи администрации Буйского муниципального района
6	Исполнители программы	1) администрация Буйского муниципального района Костромской области; 2) комитет по делам культуры и молодежи администрации Буйского муниципального района; 3) управление образованием администрации Буйского муниципального района; 4) межрайонный территориальный отдел социальной защиты населения опеки и попечительства № 1. 5) Совет ветеранов по г.Бую и Буйскому району Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов; ветеранские организации. 6) органы местного самоуправления поселений Буйского муниципального района.
7	Цель Программы	- воспитание нравственного, ответственного, инициативного и компетентного гражданина России, совершенствование системы патриотического и духовно-нравственного воспитания, обеспечивающего восстановление традиционной российской духовности и нравственности во всех сферах жизнедеятельности, формирование у граждан Российской Федерации, проживающих в Буйском муниципальном районе, высокого патриотического сознания, верности Отечеству, готовности к выполнению конституционных обязанностей.
8	Задачи Программы	1) повышение роли муниципальных и общественных структур в формировании у граждан, проживающих на территории Буйского муниципального района, патриотического сознания, духовно-нравственного развития; 2) совершенствование нормативно-правового, методического, информационного, кадрового обеспечения системы патриотического и духовно-нравственного воспитания граждан; 3) формирование у детей и молодежи основ нравственного самосознания личности (совести); общенациональных ценностей, духовных традиций, социально активной гражданской позиции, воспитание ее в духе уважения к Конституции Российской Федерации, законности, нормам общественной и коллективной жизни; 4) формирование позитивного отношения общества к военной службе и положительной мотивации у молодых людей относительно прохождения военной службы по контракту и по призыву; 5) утверждение в общественном сознании социально значимых патриотических и духовно-нравственных ценностей, взглядов, идей, убеждений, уважения к культурному и историческому прошлому и настоящему России; 6) формирование отношения к семье как к основе российского общества; создание системы взаимодействия с семьей в области духовно-нравственного и патриотического воспитания; пропаганда ответственного родительства и благополучия семьи; 7) внедрение в деятельность организаторов и специалистов патриотического и духовно-нравственного воспитания современных форм, методов и средств воспитательной работы, повышение их профессионализма.
9	Сроки реализации Программы	2012-2015 годы
10	Перечень основных мероприятий	1) научно-методическое, кадровое и организационное обеспечение работы по патриотическому и духовно-нравственному воспитанию граждан; 2) реализация информационного обеспечения патриотического и духовно-нравственного воспитания граждан; 3) патриотическое и духовно-нравственное воспитание граждан в ходе проведения историко-культурных мероприятий; 4) реализация мероприятий, направленных на воспитание граждан в духе традиций православной культуры, приобщение к отечественному историческому наследию; 5) формирование и укрепление основ духовно-нравственного развития семьи; 6) работа по патриотическому воспитанию граждан в ходе подготовки к празднованию 70-летия Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов; 7) работа по патриотическому воспитанию граждан в ходе проведения историко-патриотических мероприятий, использование государственных символов Российской Федерации в патриотическом воспитании граждан; 8) допризывная подготовка молодежи и формирование позитивного отношения общества к военной службе в Вооруженных Силах Российской Федерации.
11	Объемы и источники финансирования	Финансирование программных мероприятий будет осуществляться за счет средств местного бюджета в рамках текущего финансирования.
12	Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	- становление межведомственной системной и комплексной работы по духовно-нравственному воспитанию во всех сферах жизни детей и молодежи; - существенный рост качества духовно-нравственного, гражданского, патриотического сознания в детской и молодежной среде; - укрепление института семьи, возрождение нравственных традиций семейных отношений.

2. Актуальность Программы

Коренные преобразования в стране конца XX – начала XXI веков, определившие крутой поворот в новейшей истории России, сопровождаются изменениями в социально-экономической, политической и духовной сферах общества и сознании его граждан. В соответствии со стратегическими целями государства по обеспечению стабильного и устойчивого социального развития, укрепления обороноспособности страны Программа определяет содержание и основные пути развития системы патриотического и духовно-нравственного воспитания граждан Российской Федерации на территории Буйского муниципального района, укрепление духовности и нравственности, гражданской солидарности и государственности, развитие культуры, исторической преемственности поколений. В соответствии с этим определяется и современный национальный воспитательный идеал - высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененный в духовных и культурных традициях российского народа.

14. Основная проблема, на решение которой направлены действия исполнителей Программы - совершенствование системы патриотического и духовно-нравственного воспитания, возрождение православной культуры и национальных российских традиций.

15. С течением времени остается все меньше ветеранов, защищавших Родину в годы Великой Отечественной войны, главных свидетелей доблестного подвига советского народа в борьбе с фашизмом. Уходит в историю участие российских бойцов в локальных конфликтах. Важно донести до подрастающего поколения гордость за свое историческое прошлое, уважение к старшему поколению. Падает престиж службы в армии среди молодежи. В эпоху растущей информатизации общества необходимо внедрять новые информационные технологии для широкого охвата аудитории.

16. В обществе растет потребность в духовном единстве, возрождении отечественного наследия. В Буйском муниципальном районе, как и во всей стране, идет работа по восстановлению заброшенных храмов и церквей, растет количество паломнических поездок по святым местам. Духовное воспитание детей и молодежи должно послужить формированию здорового общества, с устоявшимися ценностями: семья, православие, Отечество.

17. Программа представляет собой комплекс организационных, методических, и информационных мероприятий, призванных обеспечить решение основных задач в области патриотического и духовно-нравственного воспитания населения. Программа имеет открытый характер и доступна для участия в ее реализации учреждений образования, культуры, социальной защиты, спорта и молодежной сферы, общественных объединений с собственными инициативами и проектами в решении широкого спектра проблем патриотического воспитания, призвана придать ему дальнейшую динамику.

3. Перечень программных мероприятий

Мероприятия Программы направлены на решение задач и сформированы по следующим направлениям:

- 1) научно-методическое, кадровое и организационное обеспечение работы по патриотическому и духовно-нравственному воспитанию граждан;
- 2) реализация информационного обеспечения патриотического и духовно-нравственного воспитания граждан;
- 3) патриотическое и духовно-нравственное воспитание граждан в ходе проведения историко-культурных мероприятий;
- 4) реализация мероприятий, направленных на воспитание граждан в духе традиций православной культуры, приобщение к отечественному историческому наследию;
- 5) формирование и укрепление основ духовно-нравственного развития семьи;
- 6) работа по патриотическому воспитанию граждан в ходе подготовки к празднованию 70-летия Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов;
- 7) работа по патриотическому воспитанию граждан в ходе проведения историко-патриотических мероприятий, использование государственных символов Российской Федерации в патриотическом воспитании граждан;
- 8) допризывная подготовка молодежи и формирование позитивного отношения общества к военной службе в Вооруженных Силах Российской Федерации.

Перечень мероприятий Программы по содержанию, срокам, ресурсам и исполнителям представлен в Приложении к настоящей Программе.

Участниками Программы являются органы местного самоуправления, учреждения социальной сферы, общественные организации, жители Буйского муниципального района.

4. Ресурсное обеспечение Программы

Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств районного бюджета, бюджетов поселений предусмотренных на соответствующий год, в рамках текущего финансирования.

5. Механизм реализации Программы

Механизм реализации Программы представляет собой согласованные по срокам и направлениям действия исполнителей конкретных мероприятий, ведущих к достижению поставленной цели.

Координатор Программы – комитет по делам культуры и молодежи администрации Буйского муниципального района:

- 1) осуществляет текущее управление и координацию деятельности исполнителей, обеспечивая их согласованные действия по реализации программных мероприятий;
 - 2) осуществляет контроль за выполнением мероприятий Программы, организует ведение отчетности по Программе и обеспечивает её предоставление в установленном порядке;
 - 3) осуществляет мониторинг результатов реализации Программ
 - 4) проводит оценку эффективности реализации Программы.
- Исполнители мероприятий в сроки, установленные координатором, предоставляют ему информацию о ходе реализации Программы.

Перечень мероприятий

по реализации районной целевой программы «Патриотическое и духовно-нравственное воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Буйского муниципального района» на 2012 – 2015 годы

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители	Источники финансирования	Общая сумма расходов (тыс. руб.)	Денежные средства по годам (тыс. руб.)			
						2012 год	2013 год	2014 год	2015 год
Раздел 1. Совершенствование системы духовно-нравственного и патриотического воспитания граждан									
Глава 1. Научно-методическое, кадровое и организационное обеспечение работы по патриотическому и духовно-нравственному воспитанию граждан									
1.	Рассмотрение вопросов патриотического воспитания граждан на заседаниях совещательных органов: Общественный Совет при главе Буйского МР, Общественный Совет по вопросам культуры и молодежи, Молодежный Совет при главе Буйского МР и др.	2012 - 2015	Администрация Буйского МР, Комитет по культуре и молодежи	Без финансирования	-	-	-	-	-
2.	Проведение семинаров для специалистов учреждений образования, культуры, социальной защиты и молодежной сферы на тему "Формирование системы духовно-нравственных ценностей в современном обществе"	2012 - 2015	Комитет по культуре и молодежи Управление образованием Территориальный отдел социальной защиты населения, опеки и попечительства № 1	Текущее финансирование	2,0	0,5	0,5	0,5	0,5
3.	Семинар учителей гуманитарного цикла "Духовно-нравственное воспитание детей и молодежи через средства массовой информации"	2013	Управление образованием	Без финансирования	-	-	-	-	-
4.	Использование в работе по патриотическому и духовно-нравственному воспитанию материалов о духовном и историческом прошлом Костромской области (краеведческая литература, документальные фильмы и пр.)	2012 - 2015	Комитет по культуре и молодежи Управление образованием Территориальный отдел социальной	Без финансирования	-	-	-	-	-

			защиты населения, опеки и попечительства						
5.	Разработка методических рекомендаций "Обеспечение мероприятий по духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи", "Духовно-нравственное воспитание детей в семье и школе" и др.	2012 - 2015	Комитет по культуре и молодежи Управление образованием	Без финансирования	-	-	-	-	-
6.	Проведение районных творческих конкурсов исследовательских работ, краеведческих чтений, связанных с героическим прошлым России, важнейшими событиями в жизни российского народа и жителей Костромской области, Буйского района.	2013 - 2015	Комитет по культуре и молодежи Управление образованием	Текущее финансирование	4,0	1,0	1,0	1,0	1,0
7.	Реализация мероприятий по поддержке и пропаганде школьно-семейного чтения в нравственном образовании детей "Костромская земля - читающий край"	2013 - 2015	Комитет по культуре и молодежи Управление образованием	Текущее финансирование	10,0	2,0	2,0	3,0	3,0
8.	Участие в образовательных курсах подготовки специалистов, работающих по вопросам духовно-нравственного воспитания	2012 - 2015	Управление образованием	Текущее финансирование	20,0	5	5	5	5
9.	Введение курса ОРКСЭ и «Истоки»	2012 - 2015	Управление образованием	Без финансирования					
10.	Создание опытно-экспериментальных, опорных, демонстрационных площадок по проблемам духовно-нравственного воспитания в образовательных учреждениях Буйского района	2012 - 2015	Управление образованием	Текущее финансирование	4	1	1	1	1
11.	Создание в учреждениях образования кабинетов духовно-нравственной направленности и оснащение их материалами духовно-нравственной тематики	2013 - 2015	Управление образованием	Текущее финансирование	2	0,5	0,5	0,5	0,5
12.	Проведение мониторинга эффективности духовно-нравственного воспитания в Буйском муниципальном районе	2012 - 2015	Управление образованием	Без финансирования	-	-	-	-	-
13.	Издание и ведение электронных каталогов: -воспоминаний ветеранов, собранных в муниципальных образованиях, - памятников и обелисков Буйского района Костромской области.	2012 - 2015	Управление образованием	Без финансирования	-	-	-	-	-
14.	Организация и проведение муниципального этапа всероссийского конкурса методических пособий "Растим патриотов России"	2014	Управление образованием	Текущее финансирование	1	0,25	0,25	0,25	0,25
15.	Разработка и реализация учебного модуля "Инновационные подходы и технологии в системе патриотического воспитания"	2012 - 2015	Управление образованием	Без финансирования	-	-	-	-	-
ИТОГО					43,0	10,25	10,25	11,25	11,25
Глава 2. Реализация информационного обеспечения патриотического и духовно-нравственного воспитания граждан									
16.	Подготовка и размещение в местных СМИ информации о духовно-нравственном воспитании детей и молодежи	2012 - 2015	Комитет по культуре и молодежи Управление образованием	Без финансирования	-	-	-	-	-
17.	Выпуск буклета «Святыни Буйского края»	2012 - 2015	Комитет по культуре и молодежи	Текущее финансирование	1,0	0,25	0,25	0,25	0,25
18.	Пропаганда через местные средства массовой информации деятельности волонтерских объединений в сфере благотворительности и милосердия	2012 - 2015	Комитет по культуре и молодежи Управление образованием	Без финансирования	-	-	-	-	-
19.	Участие в проведении телевизионных марафонов для организации помощи детям, находящимся в трудной жизненной ситуации	2012 - 2015	Территориальный отдел социальной защиты населения, опеки и попечительства	Без финансирования	-	-	-	-	-
ИТОГО					1,0	0,25	0,25	0,25	0,25
Глава 3. Патриотическое и духовно-нравственное и воспитание граждан в ходе проведения историко-культурных мероприятий									

20	Организация деятельности добровольцев по благоустройству церквей и храмов на территории Буйского района	2012 - 2015	Комитет по культуре и молодежи Управление образованием	Без финансирования	-	-	-	-	-
21	Муниципальный интернет-конкурс фотографий среди учащихся образовательных учреждений "Кострома многонациональная"	2013 - 2015 г.г.	Образовательные учреждения Буйского муниципального района	Без финансирования	-	-	-	-	-
22	Цикл мероприятий, приуроченных к празднованию 400-летия дома Романовых "Триста лет служения России"	2013 г.	Учреждения культуры и образования	Текущее финансирование	10,0	10,0	-	-	-
23	Районный творческий конкурс среди читателей муниципальных библиотек "Романовы. Кто они?"	2013 г.	Комитет по культуре и молодежи	Текущее финансирование	3,0	-	3,0	-	-
24	Цикл мероприятий "Отечество мое – Костромская земля", посвященных 70-летию образования Костромской области	2014 г.	Комитет по культуре и молодежи Управление образованием Территориальный отдел социальной защиты населения, опеки и попечительства	Текущее финансирование	25,0	-	-	25,0	-
25	Проведение праздничных мероприятий, посвященных 860-летию основания города Костромы	2012 г.	Комитет по культуре и молодежи Управление образованием Территориальный отдел социальной защиты населения, опеки и попечительства	Текущее финансирование	25,0	25,0	-	-	-
26	Участие в областном фестивале национальных культур "Наш дом - Кострома"	2012 - 2015	Комитет по культуре и молодежи	Текущее финансирование	1,0	1,0	-	-	-
27	Проведение мероприятий, посвященных 85-летию образования Буйского района	2013 г.	Комитет по культуре и молодежи Управление образованием Территориальный отдел социальной защиты населения, опеки и попечительства	Текущее финансирование	50,0	-	50,0	-	-
ИТОГО					114,0	36,0	53,0	25,0	-
Глава 4. Реализация мероприятий, направленных на воспитание граждан в духе традиций православной культуры, приобщение к отечественному историческому наследию									
28	Проведение муниципальных этапов региональных, всероссийских конкурсов, олимпиад, фестивалей («Истоки», «Основы православной культуры», «Вифлеемская звезда» и др.)	2012 - 2015	Управление образованием	Текущее финансирование	1	0,25	0,25	0,25	0,25
29	Проведение муниципального конкурса проектов по духовно-нравственному воспитанию детей среди учреждений образования	2014 г.	Управление образованием	Текущее финансирование	0,5	-	-	0,5	-
ИТОГО					1,5	0,25	0,25	0,75	0,25
Глава 5. Формирование и укрепление основ духовно-нравственного развития семьи									
30	Проведение консультаций для родителей по вопросам духовного воспитания детей	2012 - 2015	Управление образованием Территориальный отдел социальной защиты населения, опеки и попечительства	Без финансирования	-	-	-	-	-
31	Цикл духовно-нравственных бесед об устоях и традициях семьи "Талант быть вместе" в образовательных	2012 - 2015	Управление образованием	Без финансирования	-	-	-	-	-

	учреждениях								
32	Проведение районных этапов областных конкурсов («Вырастим патриотов России», «Малая Родина – сохранение исторического наследия», и др.)	2013-2015	Территориальный отдел социальной защиты населения, опеки и попечительства	Без финансирования	-	-	-	-	-
33	Районные конкурсы «Молодежное подворье», «Ветеранское подворье»	2012-2015	Комитет по культуре и молодежи, поселения района	Текущее финансирование	110,0	25,0	25,0	30,0	30,0
34	Участие в проведении областной благотворительной акции «Семья – семье ветерана» (организация шефства над семьей одиноко проживающего ветерана).	2013-2015	Территориальный отдел социальной защиты населения, опеки и попечительства	Без финансирования	-	-	-	-	-
ИТОГО					110,0	25,0	25,0	30,0	30,0
Глава 6. Работа по патриотическому воспитанию граждан в ходе подготовки празднования 70-летия Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов									
35	Проведение районной военно-спортивной игры "Зарница-Победа"	2012 - 2015	Комитет по культуре и молодежи Управление образованием	Текущее финансирование	26,0	5,0	5,0	8,0	8,0
36	Торжественные мероприятия, посвященные 70-летию Победы	2015	Комитет по культуре и молодежи Управление образованием Поселения района	Текущее финансирование	50,0	-	-	-	50,0
37	Участие во Всероссийской молодежно-патриотической акции "Мы - граждане России"	2012 - 2015	Управление образованием	Без финансирования	-	-	-	-	-
38	Проведение тематических фотоконкурсов патриотической направленности	2013, 2015	Комитет по культуре и молодежи	Текущее финансирование	4,0	-	2,0	-	2,0
39	Участие во всероссийских молодежно-патриотических акциях "Георгиевская ленточка" под девизом "Мы помним, мы гордимся"	2012 - 2015	Комитет по культуре и молодежи Управление образованием	Без финансирования	-	-	-	-	-
40	Проведение "Маршрута Памяти" по населенным пунктам Буйского муниципального района (сбор воспоминаний участников Великой Отечественной войны, адресная помощь ветеранам, благоустройство памятников и обелисков)	2015 г.	Комитет по культуре и молодежи Управление образованием	Текущее финансирование	10,0	2,0	2,0	2,0	4,0
41	Проведение единого "Урока мужества" для учащихся 1-11 классов с участием ветеранов Великой Отечественной войны, локальных конфликтов, тружеников тыла и ветеранов труда, Героев России и Героев Труда	2012 - 2015	Управление образованием Горрайсовет ветеранов	Без финансирования	-	-	-	-	-
42	Проведение районного многожанрового фестиваля самодельного любительского творчества, посвященного 70-летию Победы	2015	Комитет по культуре и молодежи	Текущее финансирование	30,0	-	-	-	30,0

43	Муниципальный этап всероссийского фестиваля-конкурса детского рисунка «Мы помним мир спасенный»	2013	Управление образованием	Текущее финансирование	1	0,25	0,25	0,25	0,25	
44	Фестиваль детского творчества воспитанников учреждений дошкольного образования "Этих дней не смолкнет слава"	2015 г.	Управление образованием	Без финансирования	-	-	-	-	-	
45	Олимпийские игры детей дошкольного возраста "Чтобы Родине служить, нужно сильным, смелым быть"	2013 г., 2015 г.	Управление образованием	Без финансирования	-	-	-	-	-	
46	Проведение районных этапов творческих конкурсов среди читателей муниципальных библиотек Костромской области патриотической тематики	2012 - 2015	Комитет по культуре и молодежи	Без финансирования	-	-	-	-	-	
47	Благоустройство обелисков воинской и трудовой славы, прилегающих к ним территорий	2013 - 2014 г.г.	Администрация Буйского МР, Администрации поселений Горрайсовет ветеранов	Текущее финансирование	120,0	20,0	20,0	20,0	60,0	
ИТОГО					241,0	27,25	29,25	30,25	154,25	
Глава 4. Работа по патриотическому воспитанию граждан в ходе проведения историко-патриотических мероприятий, использование государственных символов Российской Федерации в патриотическом воспитании граждан										
48	Проведение мероприятий, посвященных: -70-летию снятия блокады города Ленинграда, -70-летию разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве, - 70-летию битвы за Берлин	2013 - 2015	Комитет по культуре и молодежи Управление образованием Горрайсовет ветеранов Администрации поселений района	Текущее финансирование	15,0	-	5,0	5,0	5,0	
49	Проведение творческих мероприятий, акции, тематических программ, посвященных Дню защитника Отечества, Дню России, Дню государственного флага, Дню Конституции Российской Федерации	2012 - 2015	Комитет по культуре и молодежи Управление образованием Горрайсовет ветеранов Администрации поселений района	Текущее финансирование	80,0	20,0	20,0	20,0	20,0	
50	Проведение муниципального конкурса среди учащихся в образовательных учреждениях на лучшее знание государственной символики Российской Федерации	2013 - 2015	Управление образованием	Текущее финансирование	1	0,25	0,25	0,25	0,25	
51	Цикл мероприятий "Недаром помнит вся Россия..." (к 200-летию победы России в Отечественной войне 1812 г.)	2012 г.	Комитет по культуре и молодежи	Без финансирования	-	-	-	-	-	
52	Цикл мероприятий "Символы государства: место в истории"	2012 - 2015	Комитет по культуре и молодежи	Без финансирования	-	-	-	-	-	
ИТОГО					96,0	20,25	25,25	25,25	25,25	
Глава 5. Допризывная подготовка молодежи и формирование позитивного отношения общества к военной службе в Вооруженных силах Российской Федерации										
53	Проведение муниципального	2012 - 2015	Управление образованием	Текущее	1	0,25	0,25	0,25	0,25	

	конкурса детско-юношеского творчества "Жизнь прекрасна, когда она безопасна"			финансирование					
54	Организация и проведение встреч молодежи с военнослужащими и ветеранами Вооруженных Сил России, Правоохранительных органов Российской Федерации	2012 - 2015	Комитет по культуре и молодежи Управление образованием Горрайсовет ветеранов	Без финансирования	-	-	-	-	-
55	Организация и проведение смотра-конкурса на лучший кабинет начальной военной подготовки в образовательных учреждениях Буйского муниципального района Костромской области	2012 - 2015	Управление образованием	Без финансирования	-	-	-	-	-
56	Проведение соревнований "Школа безопасности" между учащимися общеобразовательных учреждений	2013 - 2015 г.г.	Управление образованием	Текущее финансирование	2	0,5	0,5	0,5	0,5
58	Организация клубов и кружков исторической направленности	2012-2015	Комитет по культуре и молодежи Управление образованием	Без финансирования	-	-	-	-	-
ИТОГО					3,0	0,75	0,75	0,75	0,75
ИТОГО финансирование по Программе					609,5	120,0	144,0	123,5	222,0



УЧРЕДИТЕЛИ:

Администрация
Буйского муниципального района
Костромской области

Собрание депутатов
Буйского муниципального района
Костромской области

АДРЕС РЕДАКЦИИ:
157000, Костромская область,
город Буй, пл. Революции, 13

ТЕЛЕФОНЫ:
(49435) 4-17-65, 4-30-27

E-MAIL: sovdep-buy@mail.ru

САЙТ: www.bmr44.ru

ТИРАЖ: 65 экземпляров

Набор, верстка и печать
выполнены в аппарате Собрания
депутатов Буйского
муниципального района.

Номер подписан в печать по
графику в 10:00 час., фактически в
10:00 час.

Ответственный за выпуск:
А.В. Смирнов

**19 октября 2012 года
№ 21 (45)**