



СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ БУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

от 18 июня 2015 года № 527

О внесении изменений в Положение о муниципальном земельном контроле в Буйском муниципальном районе

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о государственном земельном контроле, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15 ноября 2006 года № 689, Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», руководствуясь статьями 26 и 27 Устава муниципального образования Буйский муниципальный район Костромской области,

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛО:

1. Внести в Положение о муниципальном земельном контроле в Буйском муниципальном районе, утвержденное решением Собрании депутатов Буйского муниципального района от 19.02.2015 года № 503 (в редакции от 30.04.2015 года № 517) следующие изменения:

1.1. Раздел «Порядок передачи материалов проведения проверок в органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях» дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«В случае выявления в ходе проведения проверки нарушения требований, установленных муниципальным правовым актом, за которые законодательством Костромской области предусмотрена административная ответственность, полученные в ходе проверки материалы подлежат передаче в Административную комиссию Буйского муниципального района.»

2. Решение вступает в законную силу со дня опубликования.

Председатель Собрании депутатов Буйского муниципального района Костромской области

Н.В. Михайлов

Глава Буйского муниципального района Костромской области

В.А. Ягодин

КОСТРОМСКАЯ МЕЖРАЙОННАЯ ПРИРОДОХРАННАЯ ПРОКУРАТУРА

РАЗЪЯСНЯЕТ

[Письмо Росприроднадзора от 02.06.2015 N AA-03-04-36/9244 «О направлении разъяснений»](#)

Учет отходов отдельно по каждому структурному подразделению хозяйствующего субъекта действующим законодательством не предусмотрен. Индивидуальные предприниматели и юридические лица, осуществляющие деятельность в области обращения с отходами, обязаны вести в установленном порядке учет образовавшихся, утилизированных, обезвреженных, переданных другим лицам или полученных от других лиц, а также размещенных отходов.

Разъясняется, что структурное подразделение (цех, участок и другие объекты) входят в состав хозяйствующего субъекта, его подразделения или филиала.

Подчеркивается, что хозяйствующему субъекту при этом не запрещается в добровольном порядке проводить учет отходов по каждому структурному подразделению.

[Письмо Минприроды России от 29.01.2015 N 05-12-44/1803 «По вопросу размещения объектов размещения отходов в границах населенного пункта»](#)

Запрещается захоронение отходов на земельном участке, находящемся в границах населенного пункта

Минприроды России разъяснен вопрос определения земельных участков, на которых разрешается строительство и эксплуатация объектов размещения отходов.

Сообщается, в частности, что согласно Федеральному закону "Об отходах производства и потребления" запрещается захоронение отходов в границах населенных пунктов, лесопарковых, курортных, лечебно-оздоровительных, рекреационных зон, а также водоохраных зон, на водосборных площадях подземных водных объектов, которые используются в целях питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения.

Границы муниципального образования могут не совпадать с границами населенных пунктов, что позволяет при осуществлении градостроительного зонирования выделять зоны специального назначения, соблюдая требования законодательства в области охраны окружающей среды, запрещающие размещение опасных отходов и радиоактивных отходов на территориях, прилегающих к городским и сельским поселениям, и захоронение отходов в границах населенных пунктов.

Таким образом, запрещается захоронение отходов на земельном участке, находящемся в границах населенного пункта. При этом не запрещается строительство и эксплуатация объектов размещения отходов на земельном участке, который находится вне границ населенного пункта и имеет соответствующий вид разрешенного использования земельных участков.

[Письмо Росприроднадзора от 22.04.2015 N AA-03-04-36/6554 «О направлении разъяснений»](#)

Разъяснены особенности регулирования природоохранной деятельности с медицинскими отходами

Сообщается, в частности, что в настоящее время действующим законодательством вопросы обращения с медицинскими отходами и отходами производства и потребления разделены.

В соответствии с Федеральным законом "Об отходах производства и потребления" отношения в области обращения с радиоактивными отходами, с биологическими отходами, с медицинскими отходами регулируются соответствующим законодательством.

Все отходы, образующиеся в результате хозяйственной и иной деятельности медицинских организаций, относятся к медицинским отходам.

Правительством РФ утверждены Критерии разделения медицинских отходов на классы по степени их эпидемиологической, токсикологической, радиационной опасности, а также негативного воздействия на среду обитания (постановление Правительства РФ от 04.07.2012 N 681). Согласно указанным Критериям медицинские отходы делятся на пять классов опасности: класс А, Б, В, Г и Д.

Вопросы регулирования деятельности с медицинскими отходами относятся к компетенции Роспотребнадзора.

Наряду с этим, законодательством требования по получению лицензий на деятельность по обезвреживанию и размещению медицинских отходов, оформлению паспортов на медицинские отходы, разработке проектов нормативов образования медицинских отходов и лимитов на их размещение, внесению платы за негативное воздействие на окружающую среду при размещении медицинских отходов, предоставлению отчетности в области обращения с медицинскими отходами не установлены.

Для четкого установления области использования требований природоохранного законодательства медицинскими организациями Минприроды России направило запрос в Роспотребнадзор.

В настоящее время действие норм Федерального закона "Об отходах производства и потребления", а также нормативных правовых актов Минприроды России в области обращения с отходами не распространяется на медицинские отходы.

В части регулирования природоохранной деятельности с медицинскими отходами Росприроднадзор и его территориальные органы руководствуются Федеральным законом "Об отходах производства и потребления", а также письмом Минприроды России от 01.10.2014 N 05-12-44/22301.

Письмо Минприроды России от 12.02.2015 N 12-44/3153 «О направлении разъяснений по вопросу разработки ПНООЛР»

Нормативы образования отходов и лимитов на их размещение, поступившие в Росприроднадзор до 10.02.2015, будут рассматриваться в соответствии с ранее установленными требованиями

Приказ Ростехнадзора от 19.10.2007 N 703 "Об утверждении Методических указаний по разработке проектов нормативов образования отходов и лимитов на их размещение" (далее - "Приказ N 703"), которым ранее руководствовались хозяйствующие субъекты при подготовке документов, был признан утратившим силу.

С 10.02.2015 года вступил в силу приказ Минприроды России от 05.08.2014 N 349 "Об утверждении методических указаний по разработке проектов нормативов образования отходов и лимитов на их размещение".

Как указывает Минприроды России, поступившие в территориальные органы Росприроднадзора на рассмотрение заявления и документы на утверждение нормативов образования отходов и лимитов на их размещение до 10.02.2015 подлежат рассмотрению по требованиям, установленным в приказе Ростехнадзора N 703, в связи с началом предоставления государственной услуги до вступления в силу норм приказа Минприроды России N 349.

Письмо Минприроды России от 10.03.2015 N 12-47/5413 «О плате за негативное воздействие от передвижных источников»

Плата за выбросы вредных веществ в атмосферный воздух от передвижных источников с юридических лиц и индивидуальных предпринимателей не взимается с 1 января 2015 года

С вышеуказанной даты вступили в силу изменения в закон об охране атмосферного воздуха, согласно которым такая плата взимается только за выбросы вредных (загрязняющих) веществ стационарными источниками.

В настоящее время Минприроды России готовит нормативные правовые акты, конкретизирующие правила исчисления, взимания и корректировки платы за негативное воздействие на окружающую среду.

АДМИНИСТРАЦИЯ БУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01 июня 2015 года № 236

О внесении изменений в перечень муниципальных программ на 2015 год

В соответствии с постановлением администрации Буйского муниципального района от 01 августа 2014 года №436 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Буйского муниципального района», руководствуясь Уставом Буйского муниципального района, администрация Буйского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Дополнить перечень муниципальных программ, реализуемых в 2015 году в Буйском муниципальном районе, утвержденный постановлением администрации Буйского муниципального района от 23 сентября 2014 года № 621 «Об утверждении перечня муниципальных программ на 2015 год» строкой 18 следующего содержания:

8	«Развитие автомобильных дорог местного значения в Буйском муниципальном районе Костромской области на 2015-2015 годы»	Администрация Буйского муниципального района (отдел архитектуры и градостроительства)	КУМИ и ЗР отдел по экономическому развитию района	Увеличение протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям. Формирование сети автомобильных дорог, круглогодично доступной для населения.
---	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания.

Глава Буйского муниципального района Костромской области

В.А. Ягодин

АДМИНИСТРАЦИЯ БУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03 июня 2015 года № 237

О внесении изменений в постановление администрации Буйского муниципального района от 17 января 2014 года № 23

В соответствии со ст.72 Земельного кодекса РФ, Федеральным законом от 26 декабря 2008 № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и передачей поселениями, входящими в состав Буйского муниципального района полномочий по осуществлению муниципального земельного контроля за использованием земель поселений на уровень района, постановлением администрации Костромской области от 13 мая 2015 года №181-а « Об утверждении порядка осуществления муниципального земельного контроля на территории Костромской области», руководствуясь Уставом муниципального образования Буйский муниципальный район Костромской области, администрация Буйского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Пункт 104 административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального земельного контроля за использованием земель поселений Буйского муниципального района, утвержденного постановлением от 17 января 2014 года №23 изложить в редакции:

«104. Специалист, ответственный за проведение проверки, при выявлении в ходе проверки нарушений земельного законодательства направляет полученные в ходе проверки материалы, подтверждающие наличие нарушения земельного законодательства в Буйский отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Костромской области.

В случае выявления в ходе проведения проверки нарушения требований, установленных муниципальным правовым актом, за которые законодательством субъекта РФ предусмотрена административная ответственность, полученная в ходе проверки материалы подлежат передаче в административную комиссию Буйского муниципального района.

Результатом исполнения административной процедуры является уведомление субъекта проверки о результатах проверки, а в указанных в настоящем административном регламенте случаях- уведомление органа прокуратуры и саморегулируемой организации, ответ заявителю, а также предписание об устранении выявленных нарушений».

2. Системному администратору администрации Буйского муниципального района обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Буйского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Буйского муниципального района (Е.А.Хабулиани).

4. Настоящее постановление вступает в законную силу с даты официального опубликования.

Глава Буйского муниципального района

В.А. Ягодин

АДМИНИСТРАЦИЯ БУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03 июня 2015 года № 239

О внесении изменений в программу «Развитие административных центров сельских поселений Костромской области на период 2013-2015годы» по Буйскому муниципальному району

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Буйского муниципального района №436 от 01 августа 2014 года «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Буйского муниципального района», руководствуясь Уставом Буйского муниципального района, администрация Буйского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в программу «Развитие административных центров сельских поселений Костромской области на период 2013-2015годы» по Буйскому муниципальному району, утвержденную постановлением администрации Буйского муниципального района от 28 октября 2013 года №637а, следующие изменения:

1.1. Раздел 11. «Источники и объемы финансирования» изложить в следующей редакции:

Программа предусматривает финансирование за счет средств администрации района, бюджетов поселений администрации района и внебюджетных источников.

Общий объем средств, привлекаемых для реализации Программы, составляет - 1552,85 тыс. руб., в том числе:

Администрация Центрального сельского поселения - 131,6 тыс. руб.;

Администрация г.п.п. Чистые Боры - 410,0 тыс. руб.;

Администрация Барановского сельского поселения - 0,0 тыс. руб.;

Управление образованием Буйского муниципального района — 1011,25 тыс. руб.;

Администрация Буйского муниципального района - 0,0 тыс. руб.

1.2. Главу 2. «Перечень программных мероприятий» изложить в редакции приложения №1 к настоящему постановлению.

1.3. Дополнить главой 3 «Оценка эффективности реализации программы» согласно приложению №2 к данному постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Буйского муниципального района от 30 января 2015 года № 52 «О внесении изменений в программу «Развитие административных центров сельских поселений Костромской области на период 2013-2015годы» по Буйскому муниципальному району».

3. Системному администратору администрации Буйского муниципального района обеспечить размещение настоящего постановления в сети Интернет на официальном сайте администрации Буйского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.

Глава Буйского муниципального района

В.А. Ягодин

Приложение №1
к постановлению администрации Буйского муниципального района
от 03 июня 2015 года № 239

Глава 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

**2.1 Сфера образования
(Финансирование за счет бюджета управления образованием Буйского района)**

Направление деятельности	Вид работ, услуг	Количество (штук)	Финансирование, тыс.руб			
			Всего	В том числе		
				2013	2014	2015
Центральное сельское поселение, п.Корга						
Школа	Текущий ремонт	1 зд.	352,05	115,7	236,35	0
Детский сад	Текущий ремонт	1 зд.	95,08	75,6	0	19,48
		Итого :	447,13	191,3	236,35	19,48
гп.п. Чистые Боры						
Школа	Текущий ремонт	1 зд.	217,5	17,5	0	200
Детский сад	Текущий ремонт	2 зд.	306,62	0	106,62	200
		Итого :	524,12	17,5	106,62	400
Барановское сельское поселение, д.Бараново						
Школа	Текущий ремонт	1 зд.	20	0	0	20
Детский сад	Текущий ремонт	1 зд.	20	0	0	20
		Итого :	40	0	0	40
		Всего	1011,25	208,8	342,97	459,48

**2.2 Сфера культуры
(Финансирование за счет бюджета поселения)**

Направление деятельности	Вид работ, услуг	Количество (штук)	Финансирование, тыс.руб			
			Всего	В том числе		
				2013	2014	2015
Центральное сельское поселение, п.Корга						
Дом культуры	Текущий ремонт	1 зд.	100	0,00	0,00	100
	Установка пожарной сигнализации	1 шт.	0	0	0	0
	Приобретение аппаратуры	3 шт.	0	0	0	0
		Итого:	100	0	0,00	100
г.п.п. Чистые Боры						
Дом культуры	Капитальный ремонт	1 зд.	100	0	0,00	100
	Приобретение аппаратуры	3 шт.	30	0	0,00	30,00
		Итого:	130	0	0,00	130
Барановское сельское поселение, д.Бараново						
Дом культуры	Капитальный ремонт	1 зд.	0	0	0,00	0
	Приобретение аппаратуры	4 шт.	0	0	0,00	0
		Итого:	0	0	0,00	0
		Всего	230	0	0,00	230

**2.2.1 Сфера культуры
(Финансирование за счет бюджета администрации района)**

Направление деятельности	Вид работ, услуг	Количество (штук)	Финансирование, тыс.руб			
			Всего	В том числе		
				2013	2014	2015
Центральное сельское поселение, п.Корга						
Библиотека	Телефонизация	1 шт.	0,00	0	0,00	0,00
	Приобретение оргтехники	1 шт.	0	0	0	0
		Итого :	0	0	0	0

гпп Чистые Боры						
ДШИ	Реконструкция здания д/сада для ДШИ	1 шт.	0	0,00	0,00	0
	Приобретение музыкальных инструментов	1 шт.	0	0	0	0
	Итого :		0	0	0	0
Барановское сельское поселение, д.Бараново						
Библиотека	Телефонизация	1 шт.	0,00	0,00	0,00	0,00
	Приобретение оргтехники	1 шт.	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого :		0,00	0,00	0,00	0
			Всего	0	0,00	0,00

2.3 Дорожно-транспортная сеть
(Финансирование за счет бюджета поселения)

Направление деятельности	Вид работ, услуг	Количество (штук)	Финансирование, тыс.руб				
			Всего	В том числе			
				2013	2014	2015	
Центральное сельское поселение, п.Корега							
п.Корега	Ремонт улично-дорожной сети	6,0 км	11,6	0,00	11,6	0	
	Итого :		11,6	0	11,6	0	
гпп Чистые Боры							
гпп Чистые Боры	Ремонт улично-дорожной сети	1,3 км	200	0	0	200	
	Уличное освещение		0	0	0	0	
	Итого:		200	0	0	200	
Барановское сельское поселение, д.Бараново							
д.Бараново	Ремонт улично-дорожной сети	0,5 км	0	0,00	0,00	0	
	Уличное освещение		0	0,00	0,00	0	
	Обустройство тротуаров	1км	0	0,00	0,00	0	
	Итого:		0	0,00	0,00	0	
			Всего	211,6	0	11,6	200

2.4 Здание администрации поселения
(Финансирование за счет бюджета поселения)

Направление деятельности	Вид работ, услуг	Количество (штук)	Финансирование, тыс.руб				
			Всего	В том числе			
				2013	2014	2015	
Центральное сельское поселение, п.Корега							
п.Корега	Капитальный ремонт	1 зд.	20	0	0	20	
	Итого :		20	0	0	20	
гпп Чистые Боры							
гпп Чистые Боры	Приобретение орг. техники	1 шт.	0	0	0	0	
	Приобретение транспорта	1 ед.	0	0	0	0	
	Итого:		0	0	0	0	
Барановское сельское поселение, д.Бараново							
д.Бараново	Капитальный ремонт	1 зд.	0	0	0	0	
	Приобретение транспорта	1ед.	0	0	0	0	
	Итого:		0	0	0	0	
			Всего	20	0	0	20

2.5 Благоустройство центральных усадеб
(Финансирование за счет бюджета поселения)

Направление деятельности	Вид работ, услуг	Количество (штук)	Финансирование, тыс.руб				
			Всего	В том числе			
				2013	2014	2015	
Центральное сельское поселение, п. Корега							
п.Корега	Посадка деревьев, устройство цветников	30	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Обустройство пожарных водоемов	2	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Итого:		0,00	0,00	0,00	0,00	
г.п.п. Чистые Боры							
гпп Чистые Боры	Строительство детских площадок	шт.	0	0	0	0	
	Посадка деревьев	шт.	70	0	0	70	
	Устройство цветников	шт.	10	0	0	10	
	Итого:		80	0	0,00	80	
Барановское сельское поселение, д.Бараново							
д.Бараново	Строительство сетей водопровода	0,5 км	0	0	0	0	
	Строительство детских площадок	2 шт.	0	0	0	0	
	Ремонт памятников, мемориальных досок	2 шт.	0	0	0	0	
	Итого:		0	0	0,00	0	
			Всего	80	0	0,00	80
Общий объем средств, привлекаемых для реализации Программы, составляет			1552,85	208,8	354,57	989,48	
в том числе:							
Администрация Центрального сельского поселения			131,6	0	11,6	120	
Администрация г.п.п. Чистые Боры			410	0	0	410	
Администрация Барановского сельского поселения			0	0	0	0	
Управление образованием Буйского муниципального района			1011,25	208,8	342,97	459,48	
Администрация Буйского муниципального района			0	0	0	0	

Оценка эффективности реализации программы производится в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Буйского муниципального района.

АДМИНИСТРАЦИЯ БУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05 июня 2015 года № 243

О порядке назначения, выплаты, перерасчёта размера пенсии за выслугу лет, организация доставки и индексации пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Буйского муниципального района Костромской области

В соответствии пунктом 8 статьи 7 решения Собрания депутатов Буйского муниципального района от 28 мая 2015 года № 521 «Об утверждении Положения о муниципальном пенсионном обеспечении муниципальных служащих Буйского муниципального района» руководствуясь Уставом муниципального образования Буйский муниципальный район Костромской области,

администрация Буйского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый порядок назначения, выплаты, перерасчёта размера пенсии за выслугу лет, организация доставки и индексации пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Буйского муниципального района Костромской области.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Буйского муниципального района от 01 марта 2012 года № 147 «О порядке назначения, выплаты, перерасчёта размера пенсии за выслугу лет, организация доставки и индексации пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Буйского муниципального района Костромской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу с дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 мая 2015 года.

Глава Буйского муниципального района Костромской области

В.А. Ягодин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации Буйского муниципального района
от 05 июня 2015 года № 243

ПОРЯДОК

назначения, выплаты, перерасчета размера пенсии за выслугу лет, организации доставки и индексации пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Буйского муниципального района Костромской области

1. Настоящий порядок разработан в целях реализации пункта 8 статьи 7 и статьи 8 решения Собрания депутатов Буйского муниципального района от 28 мая 2015 года № 521 «Об утверждении Положения о муниципальном пенсионном обеспечении муниципальных служащих Буйского муниципального района» (далее – решение Собрания депутатов) определяет Порядок назначения, выплаты, перерасчёта размера пенсии за выслугу лет, организация доставки и индексации пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Буйского муниципального района Костромской области.

2. Назначение пенсии за выслугу лет (далее – пенсия), перерасчет ее размера, организация доставки и индексация пенсии муниципальным служащим Буйского муниципального района, имеющим право на ее назначение в соответствии с решением Собрания депутатов, осуществляется администрацией Буйского муниципального района (далее – администрация).

3. Назначение пенсии муниципальным служащим, имеющим право на ее назначение в соответствии с решением Собрания депутатов (далее – заявитель), осуществляется на основании следующих документов:

- 1) заявления по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- 2) копии титульного листа документа, удостоверяющего личность;
- 3) справки о размере среднемесячного заработка по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- 4) справки о периодах муниципальной службы (работы), учитываемых при исчислении стажа муниципальной службы, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

5) копии приказа (распоряжения) об освобождении муниципального служащего от занимаемой должности муниципальной службы;

6) копии трудовой книжки и иных документов, подтверждающих стаж муниципальной службы муниципального служащего;

7) справки из органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о размере страховой пенсии по старости (инвалидности), установленной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», либо досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (далее – Закон «О занятости населения в Российской Федерации»), составленной с учетом положений части 2 статьи 3, части 6 статьи 5 Положения о муниципальном пенсионном обеспечении муниципальных служащих Буйского муниципального района Костромской области, утвержденного решением Собрания депутатов Буйского муниципального района от 28 мая 2015 года № 521 (далее – справка о размере пенсии).

Из них документы, указанные в подпунктах 1 – 6 настоящего пункта, представляются в администрацию лично заявителем или его представителем.

Документы, указанные в подпункте 7 настоящего пункта, администрация получает самостоятельно посредством межведомственного взаимодействия с Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Костромской области (далее – Пенсионный фонд) путем направления запроса.

Заявитель вправе представить в администрацию весь комплект документов, указанных в настоящем пункте.

Копии документов, указанных в подпунктах 2, 5, 6 настоящего пункта, должны быть заверены кадровой службой организации (учреждения), в котором муниципальный служащий замещал должность муниципальной службы Буйского муниципального района непосредственно перед увольнением (далее – муниципальный орган).

В случае реорганизации или ликвидации муниципального органа муниципальные служащие получают документы, указанные в подпунктах 2 – 6 настоящего пункта, в муниципальном органе, которому переданы функции реорганизованного или ликвидированного муниципального органа.

Указанные документы по выбору заявителя могут быть представлены посредством личного обращения, почтовым отправлением или в электронном виде с использованием информационно-коммуникационных технологий.

4. Документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, регистрируются в специальном журнале специалистом администрации, ответственным за прием и регистрацию документов, в день их поступления.

5. Заявителю отказывается в приеме документов в случае представления неполного комплекта документов, указанных в подпунктах 1 – 6 пункта 3 настоящего Порядка.

6. В случае представления заявителем полного комплекта документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, специалист администрации, ответственный за прием и регистрацию документов, в течение 2 рабочих дней со дня поступления документов передает их на рассмотрение комиссии по назначению и перерасчету ежемесячной доплаты к муниципальной пенсии (пенсии за выслугу лет), созданной в администрации (далее – Комиссия).

7. В случае представления заявителем комплекта документов, указанных в подпунктах 1 – 6 пункта 3 настоящего Порядка, специалист администрации, ответственный за прием и регистрацию документов, в течение 1 рабочего дня со дня поступления комплекта документов направляет посредством межведомственного взаимодействия в Пенсионный фонд запрос о предоставлении справки о трудовой пенсии по старости (инвалидности).

8. Специалист администрации, ответственный за прием и регистрацию документов, в течение 1 рабочего дня после получения от Пенсионного фонда справки о страховой пенсии по старости (инвалидности) регистрирует ее в специальном журнале и передает полный комплект документов заявителя на рассмотрение Комиссии.

9. Комиссия в течение 3 рабочих дней рассматривает представленные документы заявителя, по результатам рассмотрения принимает решение:

- о назначении пенсии за выслугу лет;

- об отказе в назначении пенсии за выслугу лет.

Решение Комиссии оформляется протоколом в течение 2 рабочих дней.

10. Заявителю отказывается в назначении пенсии в случае:

1) обращения за назначением пенсии лица, не относящегося к категории муниципальных служащих;

2) установления в представленных документах несоответствия требованиям, установленным частью 1 статьи 4 решения Собрания депутатов.

11. В случае принятия решения о назначении пенсии специалист администрации на основании протокола Комиссии в течение 2 рабочих дней со дня оформления протокола оформляет проект постановления администрации о назначении пенсии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, проект поручения о выплате пенсии по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку, проект уведомления о назначении пенсии по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку и в течение 2 рабочих дней со дня принятия постановления администрацией уведомляет заявителя способом, указанным в заявлении, о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в назначении пенсии специалист администрации в течение 2 рабочих дней со дня оформления протокола Комиссии оформляет проект постановления администрации об отказе в назначении пенсии по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку, проект уведомления об отказе в назначении пенсии по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку и в течение 2 рабочих дней со дня принятия постановления администрацией уведомляет заявителя способом, указанным в заявлении, о принятом решении с указанием причин отказа.

12. Если в процессе рассмотрения документов Комиссией обнаружены ошибки в расчете среднемесячного заработка или в определении периодов муниципальной службы (работы), учитываемых при исчислении стажа муниципальной службы, Комиссия приостанавливает процедуру назначения пенсии, возвращает документы, указанные в подпунктах 3 и 4 пункта 3 настоящего Порядка, специалисту администрации, ответственному за прием и регистрацию документов, с указанием причин приостановления назначения пенсии.

13. Специалист администрации, ответственный за прием и регистрацию документов, в течение 2 рабочих дней со дня возвращения Комиссией документов уведомляет:

1) муниципальный орган посредством межведомственного взаимодействия о необходимости в 5-дневный срок устранить ошибки, допущенные муниципальным органом при подготовке документов;

2) заявителя способом, указанным в заявлении, о приостановлении процедуры назначения пенсии с указанием причин и сроков приостановления.

14. После получения администрацией исправленных муниципальным органом документов процедура назначения пенсии возобновляется в порядке, установленном пунктами 9 – 11 настоящего Порядка.

15. Отказ в назначении пенсии может быть обжалован в досудебном порядке главе администрации муниципального района, а также в судебном порядке.

16. Пенсия за выслугу лет назначается бессрочно (за исключением пенсии, установленной к страховой пенсии по инвалидности).

17. Пенсия за выслугу лет назначается с 1-го числа месяца, в котором гражданином обратился за назначением пенсии за выслугу лет, но не ранее чем со дня возникновения права на указанную пенсию.

18. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет производится в случаях, установленных частью 2 статьи 7 решения Собрания депутатов, на основании заявления муниципального служащего, с которым он может обратиться в любое время после возникновения права на перерасчет размера пенсии за выслугу лет без ограничения каким-либо сроком.

19. Перерасчет размера пенсии осуществляется на основании заявления, оформленного в соответствии с приложением № 9 к настоящему Порядку, и перечня документов, указанных в подпунктах 3 – 7 пункта 3 настоящего Порядка.

Из них заявление и документы, указанные в подпунктах 4, 5, 6 пункта 3 настоящего Порядка, представляются в администрацию заявителем в случае последующего после назначения пенсии увеличения продолжительности стажа муниципальной службы, с учетом которого определяется размер пенсии.

Заявление и документы, указанные в подпунктах 3, 5, 6 пункта 3 настоящего Порядка, представляются заявителем в администрацию в случае последующего, после назначения пенсии, замещения должности муниципальной службы Буйского муниципального района не менее 12 полных месяцев с более высоким должностным окладом.

Документы, указанные в подпункте 7 пункта 3 настоящего Порядка, администрация получает самостоятельно посредством межведомственного взаимодействия с Пенсионным фондом.

20. Перерасчет размера пенсии осуществляется в порядке, установленном для ее назначения.

21. Основанием для отказа в перерасчете размера пенсии является непредставление документов, подтверждающих право на ее перерасчет.

22. Отказ в перерасчете пенсии может быть обжалован в досудебном порядке главе администрации Буйского муниципального района, а также в судебном порядке.

23. Перерасчет размера пенсии производится администрацией с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором заявитель обратился за перерасчетом размера пенсии, за исключением следующих случаев:

1) при пересмотре группы инвалидности или причины инвалидности, которая влечет увеличение размера пенсии, в новом размере выплачивается со дня изменения группы инвалидности или причины инвалидности;

2) в случае перерасчета размера пенсии из-за возникновения обстоятельств, влекущих уменьшение размера пенсии, в новом размере выплачивается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили эти обстоятельства.

24. При увеличении в соответствии с действующим законодательством размера страховой пенсии по старости (инвалидности), досрочно назначенной в соответствии с Законом РФ «О занятости населения в Российской Федерации», с учетом которой определен размер пенсии за выслугу лет, пенсия за выслугу лет соответственно уменьшается на сумму такого увеличения с 1-го числа следующего месяца.

При уменьшении размера страховой пенсии по старости (инвалидности), пенсии, досрочно назначенной в соответствии с Законом РФ «О занятости населения в Российской Федерации», с учетом которой определен размер пенсии за выслугу лет соответственно увеличивается со дня уменьшения размера страховой пенсии по старости (инвалидности), пенсии, досрочно назначенной в соответствии с Законом РФ «О занятости населения в Российской Федерации».

25. Гражданин из числа муниципальных служащих Буйского муниципального района, у которых выплата пенсии прекращена в связи с прекращением выплаты страховой пенсии по инвалидности, при установлении страховой пенсии по старости органами, осуществляющими пенсионное обеспечение, администрация готовит проект постановления о возобновлении пенсии по форме согласно приложению № 10 к настоящему Порядку и проект поручения о возобновлении выплаты пенсии по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку со дня установления страховой пенсии по старости.

26. Выплата пенсии, а также приостановление и возобновление выплаты пенсии осуществляется Отделом бухгалтерского учета и отчетности на основании поручения главы администрации.

27. Пенсия не выплачивается в период прохождения государственной гражданской службы, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, должности муниципальной службы, а также в период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсии в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных (гражданских) служащих.

При замещении указанных должностей лицо, которому назначена пенсия, в течение 5 рабочих дней сообщает об этом в администрацию посредством подачи заявления о приостановлении выплаты пенсии по форме согласно приложению № 11 к настоящему Порядку.

К заявлению прилагается копия приказа (распоряжения) о назначении на соответствующую должность. Постановление о приостановлении выплаты пенсии принимается Администрацией в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления, оформляется по форме согласно приложению № 10 к настоящему Порядку, поручение о приостановлении выплаты пенсии оформляется по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку и направляется в Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации.

28. При последующем увольнении с муниципальной службы или освобождении от указанных в пункте 27 настоящего Порядка должностей выплата пенсии возобновляется со дня, следующего за днем увольнения с указанной службы или освобождения от указанных должностей гражданина, обратившегося с заявлением о возобновлении пенсии.

29. Возобновление выплаты пенсии муниципальным служащим Буйского муниципального района осуществляется на основании следующих документов:

1) заявления по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку;

2) копии приказа (распоряжения) об освобождении от соответствующей должности;

3) справки о размере пенсии.

Документы, необходимые для возобновления выплаты пенсии, представляются в администрацию в порядке, установленном для назначения пенсии.

30. Постановление о возобновлении выплаты пенсии принимается Администрацией в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 29 настоящего Порядка, оформляется в соответствии с приложением № 10 к настоящему Порядку и в течение 2 рабочих дней со дня принятия постановления администрацией направляется в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации вместе с поручением о возобновлении выплаты пенсии.

31. Администрация самостоятельно, посредством межведомственного взаимодействия, запрашивает необходимые для перерасчета размера пенсии следующие документы:

справку о размере среднемесячного заработка и об установленных в служебном контракте (договоре) выплатах по форме, аналогичной приложению № 2 к настоящему Порядку, – в муниципальном органе, ранее представившем справку для назначения ежемесячной доплаты к муниципальной пенсии;

справку о размере пенсии – в Пенсионном фонде.

32. Пенсия индексируется:

1) при централизованном повышении должностных окладов муниципальных служащих Буйского муниципального района – на индекс повышения должностных окладов, а также при централизованном дифференцированном повышении (установлении) должностных окладов муниципальных служащих Буйского муниципального района – на средневзвешенный индекс повышения должностных окладов;

2) при централизованном повышении иных денежных выплат, входящих в состав денежного содержания муниципальных служащих Буйского муниципального района, – на средневзвешенный индекс повышения одной или нескольких выплат.

33. Индексация производится Администрацией Буйского муниципального района с учетом положений, предусмотренных статьей 5 решения Собрания депутатов.

34. Размер проиндексированного месячного денежного содержания, из которого исчисляется пенсия за выслугу лет, не может превышать 2,8 суммы проиндексированного оклада денежного содержания и надбавки за выслугу лет.

При определении предельного размера среднемесячного заработка проиндексированный должностной оклад не превышает должностной оклад, установленный по соответствующей должности муниципальной службы на момент перерасчета.

35. В случае если пенсия была назначена по должности, которая на момент проведения индексации отсутствует в Реестре должностей муниципальной службы Буйского муниципального района, индексация производится исходя из увеличения размера должностного оклада или денежного содержания по аналогичной должности в Собрании депутатов, администрации Буйского муниципального района, избирательной комиссии Буйского муниципального района, органах управления Буйского муниципального района.

36. Доставка пенсии производится через отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации, либо безналичным путем по заявлению заявителя.

Главе администрации Буйского муниципального района

_____ (инициалы и фамилия)

от _____ (Фамилия, имя, отчество заявителя)

_____ (должность заявителя)

проживающего по адресу _____

Телефон _____

Заявление

В соответствии с Решением собрания депутатов Буйского муниципального района «Об утверждении Положения о муниципальном пенсионном обеспечении муниципальных служащих Буйского муниципального района Костромской области» прошу назначить мне пенсию за выслугу лет в дополнение к страховой пенсии по старости (инвалидности), установленной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», либо к пенсии, досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

Пенсию (страховую, досрочно назначенную) получаю в _____
(наименование органа, осуществляющего пенсионное обеспечение)

Способ доставки пенсии за выслугу лет (почтой/через банк): _____

реквизиты для доставки (отделение связи/номер филиала банка, адрес местонахождения филиала, номер лицевого счета): _____

При прохождении государственной службы Российской Федерации, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, должности муниципальной службы, а также в период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных (гражданских) служащих, обязуюсь в течение 5 рабочих дней сообщить и направить заявление о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет в администрацию Буйского муниципального района.

Уведомление о назначении пенсии за выслугу лет/об отказе в назначении пенсии за выслугу лет прошу выслать по адресу:

Заполняется в случае подачи заявления законным представителем или доверенным лицом	Законный представитель (доверенное лицо): _____ (Ф.И.О. законного представителя (доверенного лица))
	Документ, удостоверяющий личность: серия, номер _____ Дата выдачи _____ выдан _____
	Адрес места жительства _____
	Полномочия законного представителя (доверенного лица) подтверждены: _____
	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия законного представителя (доверенного лица)

Даю согласие в соответствии со статьёй 9 Федерального Закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в заявлении, в связи с назначением мне пенсии за выслугу лет.

Согласие на обработку персональных данных действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

К заявлению прилагаю:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

« ____ » _____ 20__ года

_____ (подпись заявителя) _____ (Ф.И.О. заявителя)

Регистрационный номер заявления: _____

Дата приема заявления: « ____ » _____ 20__ года

Подпись специалиста _____

_____ (линия отреза)

Расписка

От _____ (Фамилия, имя, отчество заявителя)

принято заявление и следующие документы:

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;
- 3) _____ ;
- 4) _____ ;
- 5) _____ ;

Регистрационный номер заявления: _____

Дата приема заявления: « ____ » _____ 20__ года

_____ (подпись специалиста) _____ (Ф.И.О. специалиста)

Телефон для справок _____

Справка о размере среднемесячного заработка муниципального служащего Буйского муниципального района

Среднемесячный заработок _____, замещавшего должность муниципальной службы Буйского муниципального
(Фамилия, имя, отчество)

Района _____
(наименование должности)

за расчетный период с 01. _____ по 30 (31). _____ составлял:
(день, месяц, год) (день, месяц, год)

Месяц, год	Нормативное количество рабочих дней в расчетном периоде	Количество фактически отработанных дней	Должностной оклад	Оклад за классный чин	Надбавка за выслугу лет	Надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы	Процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну	Ежемесячное денежное поощрение	Премии за выполнение особо важных и сложных заданий	Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Всего в расчетном периоде											
Фактически установлено в муниципальном контракте в расчетном периоде											
Размер среднемесячного заработка в расчетном периоде											

Руководитель муниципального органа _____
(подпись, Фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер _____
МП (подпись, Фамилия, имя, отчество)

Дата выдачи _____
(число, месяц, год)

Справка
о периодах муниципальной службы (работы), учитываемых при исчислении стажа муниципальной службы

_____ (Фамилия, имя, отчество)
замещавшего _____
(наименование должности)

№ п/п	№ записи в трудовой книжке	Дата			Наименование организации	Замещаемая должность	Продолжительность муниципальной службы (работы) в календарном исчислении			Стаж муниципальной службы, принимаемый для исчисления размера пенсии за выслугу лет (ежемесячной доплаты к трудовой пенсии)		
		год	месяц	число			лет	месяцев	дней	лет	месяцев	дней
	Всего											

Руководитель муниципального органа _____
(подпись, Фамилия, имя, отчество)

М.П.

Администрация Буйского муниципального района
Постановление
от «__» _____ 20__ года № _____

О назначении (перерасчете) пенсии за выслугу лет

_____ (Фамилия, имя, отчество)
замещавшему должность муниципальной службы

(наименование должности)

В соответствии с Решениями Собрания депутатов Буйского муниципального района от 30 ноября 2007 года № 213 «Об утверждении положения о муниципальной службе в Буйском муниципальном районе», от 28 мая 2015 года № 521 «Об утверждении Положения о муниципальном пенсионном обеспечении муниципальных служащих Буйского муниципального района Костромской области» и на основании протокола заседания Комиссии по назначению и перерасчету ежемесячной доплаты к государственной пенсии (пенсии за выслугу лет), _____ (дата, № _____):

1. Назначить с «___» _____ 20__ года к страховой пенсии по старости (инвалидности) в размере _____ руб. в месяц пенсию за выслугу лет в размере _____ руб. в месяц, исходя из общей суммы страховой пенсии по старости (инвалидности), взятой с учётом положений части 2 статьи 3, части 6 статьи 5 Решения собрания депутатов Буйского муниципального района «Об утверждении Положения о муниципальном пенсионном обеспечении муниципальных служащих Буйского муниципального района Костромской области», и пенсии за выслугу лет в размере _____ руб., составляющей _____ процентов среднемесячного заработка.

2. Направить в отдел бухгалтерского учета и отчетности поручение на выплату (перерасчет выплаты) пенсии за выслугу лет.

Глава администрации Буйского
муниципального района _____

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 5
к Порядку назначения, выплаты, перерасчета размера пенсии за
выслугу лет, организации доставки и индексации пенсии за выслугу лет
муниципальным служащим Буйского муниципального района

Администрация Буйского муниципального района

В отдел бухгалтерского учета
и отчетности администрации
Буйского муниципального района

Поручение
о выплате (перерасчете выплаты, приостановлении выплаты, возобновлении выплаты) пенсии за выслугу лет
от «___» _____ 20__ года № _____

Фамилия, имя, отчество _____
Проживающей(му) по адресу: _____

На основании Постановления от «___» _____ 20__ года № _____

ПОРУЧАЕТ:

1. Выплачивать пенсию за выслугу лет в размере _____ руб. с «___» _____
20__ года;

2. Приостановить выплату пенсии за выслугу лет с «___» _____ 20__ года в связи с _____

(основание)

3. Возобновить выплату пенсии за выслугу лет в размере _____ руб. с «___» _____ 20__ года в связи с _____

(основание)

Глава администрации Буйского
муниципального района _____

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 6
к Порядку назначения, выплаты, перерасчета размера пенсии за
выслугу лет, организации доставки и индексации пенсии за выслугу лет
муниципальным служащим Буйского муниципального района

Уведомление
о назначении (перерасчете, приостановлении, возобновлении) пенсии за выслугу лет

от «___» _____ 20__ года

№ _____

Уважаемый(ая) _____!

(Фамилия, имя, отчество)

В соответствии с Решением Собрания депутатов Буйского муниципального района от 28 мая 2015 года № 521 «Об утверждении Положения о муниципальном пенсионном обеспечении муниципальных служащих Буйского муниципального района Костромской области», Постановления администрации от _____ 20__ года № _____

Вам:

1) назначена пенсия за выслугу лет в размере _____ руб. в месяц с «___» _____ 20__ года, исходя из общей суммы страховой пенсии по старости (инвалидности) в размере _____ руб., в месяц, взятой с учётом положений части 2 статьи 3, части 6 статьи 5 Решения собрания депутатов Буйского муниципального района «Об утверждении Положения о муниципальном пенсионном обеспечении муниципальных служащих Буйского муниципального района Костромской области» (_____ руб.), и пенсии за выслугу лет в размере _____ руб., составляющей _____ процентов среднемесячного заработка;

2) произведен перерасчет пенсии за выслугу лет и определен размер пенсии за выслугу лет _____ руб. в месяц с «___» _____ 20__ года, исходя из общей суммы страховой пенсии по старости (инвалидности) в размере _____ руб., в месяц, взятой с учётом положений части 2 статьи 3, части 6 статьи 5 Решения собрания депутатов Буйского муниципального района Костромской области» (_____ руб.), и пенсии за выслугу лет в размере _____ руб., составляющей _____ процентов среднемесячного заработка;

3) приостановлена выплата пенсии за выслугу лет с «___» _____ 20__ года в связи с _____

(основание)

4) возобновлена выплата пенсии за выслугу лет в размере _____ руб. в месяц с «___» _____ 20__ года, исходя из общей суммы страховой пенсии по старости (инвалидности) в размере _____ руб., в месяц, взятой с учётом положений части 2 статьи 3, части 6 статьи 5 Решения собрания депутатов Буйского муниципального района «Об утверждении Положения о муниципальном пенсионном обеспечении муниципальных служащих Буйского муниципального района Костромской области» (_____ руб.), и пенсии за выслугу лет в размере _____ руб., составляющей _____ процентов среднемесячного заработка; в связи с _____

(основание)

Глава администрации Буйского
муниципального района

_____ (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 7
к Порядку назначения, выплаты, перерасчета размера пенсии за
выслугу лет, организации доставки и индексации пенсии за выслугу лет
муниципальным служащим Буйского муниципального района

Администрация Буйского муниципального района

Постановление
от «___» _____ 20__ года № _____

Об отказе в назначении пенсии за выслугу лет

(Фамилия, имя, отчество)
замещавшему должность муниципальной службы

(наименование должности)

В соответствии с Решениями Собрания депутатов Буйского муниципального района от 30 ноября 2007 года № 213 «Об утверждении положения о муниципальной службе в Буйском муниципальном районе», от 28 мая 2015 года № 521 «Об утверждении Положения о муниципальном пенсионном обеспечении муниципальных служащих Буйского муниципального района Костромской области» и на основании протокола заседания Комиссии по назначению (перерасчёту) пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Буйского муниципального района Костромской области и установлению (перерасчёту) ежемесячной доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности

Отказать в назначении пенсии за выслугу лет в связи с:

_____.

(причины, послужившие основанием для принятия соответствующего решения)

Глава администрации Буйского
муниципального района

_____ (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 8
к Порядку назначения, выплаты, перерасчета размера пенсии за
выслугу лет, организации доставки и индексации пенсии за выслугу лет
муниципальным служащим Буйского муниципального района

Уведомление

об отказе в назначении пенсии за выслугу лет (об отказе в перерасчете пенсии за выслугу лет, о приостановлении назначения пенсии за выслугу лет,
о приостановлении перерасчета пенсии за выслугу лет)

от _____ № _____

Уважаемый(ая) _____!
(Фамилия, имя, отчество гражданина)

В соответствии с Решением Собрания депутатов Буйского муниципального района от 28 мая 2015 года № 521 «Об утверждении Положения о муниципальном пенсионном обеспечении муниципальных служащих Буйского муниципального района Костромской области», на основании протокола заседания комиссии по назначению (перерасчету) пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Буйского муниципального района Костромской области и установлению (перерасчёту) ежемесячной доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности от «___» _____ 20__ года, № _____, администрация Буйского муниципального района приняла решение об отказе в назначении пенсии за выслугу лет (об отказе в перерасчете пенсии за выслугу лет, о приостановлении назначения пенсии за выслугу лет, о приостановлении перерасчета пенсии за выслугу лет):

(причины, послужившие основанием для принятия соответствующего решения)

Решение об отказе в назначении пенсии за выслугу лет (об отказе в перерасчете пенсии за выслугу лет, о приостановлении назначения пенсии за выслугу лет, о приостановлении перерасчета пенсии за выслугу лет) может быть обжаловано главе администрации, а также в судебном порядке.

Глава администрации Буйского
муниципального района

_____ (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 9
к Порядку назначения, выплаты, перерасчета размера пенсии за
выслугу лет, организации доставки и индексации пенсии за выслугу лет
муниципальным служащим

Главе администрации Буйского муниципального района

от _____
(Ф.И.О. заявителя)

(должность заявителя)
проживающего по адресу: _____

телефон _____

Заявление

В соответствии с Решениями Собрания депутатов Буйского муниципального района от 30 ноября 2007 года № 213 «Об утверждении положения о муниципальной службе в Буйском муниципальном районе», от 28 мая 2015 года № 521 «Об утверждении Положения о муниципальном пенсионном обеспечении муниципальных служащих Буйского муниципального района Костромской области» прошу произвести перерасчет (возобновить выплату) установленной мне пенсии за выслугу лет (прошу возобновить мне выплату пенсии за выслугу в дополнение к страховой пенсии по старости (инвалидности), установленной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», либо к пенсии, досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», в связи с

(основание)

Пенсию (страховую, досрочно назначенную) получаю в _____
(наименование органа, осуществляющего пенсионное обеспечение)

Способ доставки пенсии за выслугу лет (почтой/через банк): _____
реквизиты для доставки (отделение связи/номер филиала банка, адрес местонахождения филиала, номер лицевого счета): _____

При прохождении государственной службы Российской Федерации, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, должности муниципальной службы, а также в период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных (гражданских) служащих, обязуюсь в течение 5 рабочих дней сообщить и направить заявление о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет в администрацию Буйского муниципального района Костромской области.

Уведомление о перерасчете (возобновлении пенсии) за выслугу лет/об отказе в перерасчете (возобновлении выплаты) пенсии за выслугу лет прошу выслать по адресу: _____

Заполняется в случае подачи заявления законным представителем или доверенным лицом	Законный представитель (доверенное лицо):
	(Ф.И.О. законного представителя (доверенного лица) _____
	Документ, удостоверяющий личность: серия, номер _____
	Дата выдачи _____ выдан _____
	Адрес места жительства _____
	Полномочия законного представителя (доверенного лица) подтверждены: _____
	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия законного представителя (доверенного лица) _____

Даю согласие в соответствии со статьёй 9 Федерального Закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в заявлении, в связи с назначением мне пенсии за выслугу лет.

Согласие на обработку персональных данных действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

К заявлению прилагаю:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

« ____ » _____ 20__ года

_____ (подпись заявителя) _____ (Ф.И.О. заявителя)

Регистрационный номер заявления: _____

Дата приема заявления: « ____ » _____ 20__ года

Подпись специалиста _____

(линия отреза)

Расписка

От _____ (Фамилия, имя, отчество заявителя)

принято заявление и следующие документы:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;
- 5) _____.

Регистрационный номер заявления: _____

Дата приема заявления: « ____ » _____ 20__ года

_____ (подпись специалиста) _____ (Ф.И.О. специалиста)

Телефон для справок _____

Приложение № 10
к Порядку назначения, выплаты, перерасчета размера пенсии за выслугу лет, организации доставки и индексации пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Буйского муниципального района

Администрация Буйского муниципального района

Постановление
от « ____ » _____ 20__ года № _____
о приостановлении (возобновлении) пенсии за выслугу лет

_____ (Фамилия, имя, отчество)

замещающему должность муниципальной службы

(наименование должности)

В соответствии с Решениями Собрании депутатов Буйского муниципального района от 30 ноября 2007 года № 213 «Об утверждении положения о муниципальной службе в Буйском муниципальном районе», от 28 мая 2015 года № 521 «Об утверждении Положения о муниципальном пенсионном обеспечении муниципальных служащих Буйского муниципального района Костромской области» и на основании _____

1. Приостановить выплату пенсии за выслугу лет с «___» _____ 20__ года в связи с _____

(основание)

2. Возобновить выплату пенсии за выслугу лет с «___» _____ 20__ года в связи с _____

(основание)

и выплачивать к страховой пенсии по старости (инвалидности) в размере _____ руб. в месяц пенсию за выслугу лет в размере _____ руб. в месяц, исходя из общей суммы страховой пенсии по старости (инвалидности), взятой с учётом положений части 2 статьи 3, части 6 статьи 5 Решения собрания депутатов Буйского муниципального района «Об утверждении Положения о муниципальном пенсионном обеспечении муниципальных служащих Буйского муниципального района Костромской области», и пенсии за выслугу лет в размере _____ руб., составляющей _____ процентов среднемесячного заработка.

3. Направить в Отдел бухгалтерского учета и отчетности поручение на приостановление (возобновление) выплаты пенсии за выслугу лет.

Глава администрации Буйского
муниципального района _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 11
к Порядку назначения, выплаты, перерасчета размера пенсии за выслугу лет, организации доставки и индексации пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Буйского муниципального района

Главе администрации Буйского муниципального района

от _____,
(Фамилия, имя, отчество заявителя)
проживающего по адресу _____

телефон _____

Заявление

В соответствии с Решениями Собрании депутатов Буйского муниципального района от 30 ноября 2007 года № 213 «Об утверждении положения о муниципальной службе в Буйском муниципальном районе», от 28 мая 2015 года № 521 «Об утверждении Положения о муниципальном пенсионном обеспечении муниципальных служащих Буйского муниципального района Костромской области» прошу приостановить мне выплату пенсии за выслугу лет в связи с назначением меня на должность _____
(должность заявителя)

Уведомление о приостановлении выплаты пенсии за выслугу прошу выслать по адресу: _____

Заполняется в случае подачи заявления законным представителем или доверенным лицом	Законный представитель (доверенное лицо): _____ (Ф.И.О. законного представителя (доверенного лица)) Документ, удостоверяющий личность: серия _____ номер _____ Дата выдачи _____ выдан _____ _____ Адрес места жительства _____ Полномочия законного представителя (доверенного лица) подтверждены: _____ _____ Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия законного представителя (доверенного лица)
------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Даю согласие в соответствии со статьёй 9 Федерального Закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в заявлении, в связи с назначением мне пенсии за выслугу лет.

Согласие на обработку персональных данных действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

К заявлению прилагаю:

Копию приказа (распоряжения) о назначении на соответствующую должность.

«___» _____ 20__ года

(подпись заявителя)

(Ф.И.О. заявителя)

Регистрационный номер заявления: _____

Дата приема заявления: «___» _____ 20__ года

Подпись специалиста _____

(линия отреза)

Расписка

От _____
(Фамилия, имя, отчество заявителя)

Принято заявление и следующие документы:

Копия приказа (распоряжения) о назначении на соответствующую должность.

Регистрационный номер заявления: _____

Дата приема заявления: «___» _____ 20___ года

(подпись специалиста)

(Ф.И.О. специалиста)

Телефон для справок _____

АДМИНИСТРАЦИЯ БУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05 июня 2015 года № 244

О порядке определения среднемесячного заработка, из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Буйского муниципального района Костромской области

В соответствии с решением Собрания депутатов Буйского муниципального района от 28 мая 2015 года № 521 «О муниципальном пенсионном обеспечении муниципальных служащих Буйского муниципального района Костромской области», администрация Буйского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения среднемесячного заработка, из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Буйского муниципального района Костромской области.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Буйского муниципального района Костромской области от 1 марта 2012 года № 148 «О порядке определения среднемесячного заработка, из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет муниципальным служащим».
3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 мая 2015 года.

Глава Буйского муниципального района Костромской области

В.А. Ягодин

Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации Буйского муниципального района
от 05 июня 2015 года № 244

**ПОРЯДОК
определения среднемесячного заработка, из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет муниципальным служащим
Буйского муниципального района Костромской области**

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации решения Собрания депутатов Буйского муниципального района от 28 мая 2015 года № 521 «О муниципальном пенсионном обеспечении муниципальных служащих Буйского муниципального района Костромской области» (далее – решение) и определяет порядок расчета среднемесячного заработка, из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет муниципальным служащим Буйского муниципального района (далее – среднемесячный заработок).

2. Для определения среднемесячного заработка лиц, замещавших должности муниципальных служащих Буйского муниципального района, в соответствии с решением учитывается денежное содержание муниципальных служащих, состоящее из следующих выплат:

- 1) месячного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (должностного оклада);
- 2) месячного оклада муниципального служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином муниципальной службы (оклада за классный чин);
- 3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе (надбавки за выслугу лет);
- 4) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
- 5) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- 6) ежемесячного денежного поощрения;
- 7) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;
- 8) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи, выплачиваемой за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих.

3. Расчет среднемесячного заработка производится по выбору муниципального служащего Буйского муниципального района исходя из денежного содержания за последние 12 полных месяцев муниципальной службы Буйского муниципального района, предшествующих дню ее прекращения либо дню достижения им возраста, дающего право на страховую пенсию по старости (инвалидности), предусмотренную Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (далее – расчетный период).

4. При исчислении среднемесячного заработка из расчетного периода исключаются время нахождения муниципального служащего Буйского муниципального района в отпусках без сохранения денежного содержания, по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им установленного законом возраста, а также период временной нетрудоспособности. Начисленные за это время суммы соответствующих пособий не учитываются.

5. Размер среднемесячного заработка при отсутствии в расчетном периоде исключаемых из него в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка времени нахождения муниципального служащего Буйского муниципального района в соответствующих отпусках и периода временной нетрудоспособности определяется путем деления общей суммы денежного содержания, начисленной в расчетном периоде, на 12.

Если из расчетного периода исключаются в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка время нахождения муниципального служащего Буйского муниципального района в соответствующих отпусках и период временной нетрудоспособности, размер среднемесячного заработка определяется путем деления суммы фактически начисленных выплат в расчетном периоде на количество фактически отработанных дней в расчетном периоде и умножения полученного среднедневного заработка на 21 (среднемесячное число рабочих дней в году). При этом премии за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих Буйского муниципального района, учитываются при определении среднемесячного заработка в размере одной двенадцатой фактически начисленных в этом периоде выплат.

6. Если расчетный период состоит из времени нахождения муниципального служащего Буйского муниципального района в соответствующих отпусках и периода временной нетрудоспособности, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, а также если в расчетном периоде отсутствуют фактически отработанные дни, по выбору муниципального служащего Буйского муниципального района исчисление среднемесячного заработка производится:

- 1) с учетом положений пункта 5 настоящего Порядка, исходя из суммы денежного содержания, начисленной за предшествующий период, равный расчетному;
- 2) с применением положения абзаца первого пункта 5 настоящего Порядка, исходя из фактически установленного ему денежного содержания в расчетном периоде.

7. При замещении муниципальным служащим Буйского муниципального района в расчетном периоде должностей муниципальной службы Буйского муниципального района в различных органах управления Буйского муниципального района исчисление среднемесячного заработка производится с учетом положений пунктов 3 – 5 настоящего Порядка, исходя из начисленного в расчетном периоде суммированного денежного содержания в соответствии с замещаемыми должностями муниципальной службы Буйского муниципального района.

8. При централизованном повышении (индексации) в расчетном периоде денежного содержания учитываемые при исчислении среднемесячного заработка выплаты, за исключением установленных в фиксированном размере, рассчитываются с учетом соответствующего повышения (индексации), в том числе за часть расчетного периода, предшествующую дате повышения (индексации).

9. Размер среднемесячного заработка, из которого муниципальному служащему Буйского муниципального района исчисляется пенсия за выслугу лет, не может превышать 2,8 суммы оклада денежного содержания и надбавки за выслугу лет, установленных муниципальному служащему Буйского муниципального района в соответствующем периоде, взятую для исчисления пенсии за выслугу лет, либо сохраненных в указанном периоде в соответствии с действующим законодательством.

10. При замещении в расчетном периоде муниципальным служащим Буйского муниципального района должностей, по которым установлены различные должностные оклады, размер среднемесячного заработка не может превышать 2,8 суммы оклада денежного содержания и надбавки за выслугу лет,

определяемых путем суммирования размеров установленных муниципальному служащему Буйского муниципального района в каждом месяце расчетного периода соответствующих выплат и деления полученной суммы на 12.

11. При работе муниципального служащего Буйского муниципального района в расчетном периоде на условиях неполного служебного времени среднемесячный заработок не может превышать 2,8 суммы фактически полученных в расчетном периоде оклада денежного содержания и надбавки за выслугу лет, в том числе исчисленных в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

АДМИНИСТРАЦИЯ БУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09 июня 2015 года № 245

О внесении изменений в перечень контрольных функций органов местного самоуправления Буйского муниципального района Костромской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Буйский муниципальный район Костромской области,

администрация Буйского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Дополнить перечень контрольных функций органов местного самоуправления Буйского муниципального района Костромской области, утвержденный постановлением администрации Буйского муниципального района от 29 января 2015 года № 46 «Об утверждении перечня контрольных функций органов местного самоуправления Буйского муниципального района» пунктом 4 следующего содержания:

4	Муниципальный земельный контроль	Комитет по управлению имуществом и земельными ресурсами администрации Буйского муниципального района (ответственный исполнитель-отдел земельных ресурсов)	Земельный кодекс Российской Федерации
---	----------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------

2. Системному администратору администрации Буйского муниципального района обеспечить размещение Реестра муниципальных услуг Буйского муниципального района на официальном сайте Буйского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Буйского муниципального района (Т.И.Мочалова).

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования, и распространяют свое действия на правоотношения возникшие с 01 января 2015 года.

Глава Буйского муниципального района

В.А. Ягодин

АДМИНИСТРАЦИЯ БУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09 июня 2015 года № 246

Об утверждении перечня коррупционно опасных функций в сфере деятельности администрации Буйского муниципального района и ее структурных (функциональных) органов

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом Буйского муниципального района Костромской области,

администрация Буйского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый перечень коррупционно опасных функций в сфере деятельности администрации Буйского муниципального района Костромской области и ее структурных (функциональных) органов.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Буйского муниципального района от 17 июня 2013 года № 324 «Об утверждении перечня коррупционно опасных функций в сфере деятельности администрации Буйского муниципального района Костромской области».

3. Системному администратору администрации Буйского муниципального района обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Буйского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

Глава Буйского муниципального района Костромской области

В.А.Ягодин

Приложение
Утвержден
постановлением администрации Буйского муниципального района
от 09 июня 2015 года № 246

Перечень коррупционно опасных функций в сфере деятельности администрации Буйского муниципального района и ее структурных (функциональных) органов

№ п/п	Коррупционно опасные функции	Исполнители коррупционно опасных функций
1	Составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального района, утверждение и исполнение бюджета муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального района	Финансовое управление администрации Буйского муниципального района
2	Предоставление муниципальных гарантий, бюджетных кредитов, управление муниципальным долгом, финансовый контроль	
3	Контроль за целевым и эффективным использованием средств, выделяемых из средств, полученных из областного и федерального бюджетов	
4	Контроль за соблюдением установленного порядка ведения бухгалтерского учета и проведение проверки состояния бюджетного учета учреждений, финансируемых из бюджета Буйского муниципального района	
5	Проведение правовой экспертизы муниципальных правовых актов (проектов) администрации Буйского муниципального района и проектов решений Собрании депутатов Буйского муниципального района	Юридический отдел администрации Буйского муниципального района

6	Представление в судах общей юрисдикции, арбитражных судах интересов муниципального образования, администрации Буйского муниципального района и ее функциональных (структурных) органов	
7	Подготовка материалов для привлечения к административной ответственности лиц, виновных в нарушении требований правовых актов поселений Буйского муниципального района, Буйского муниципального района и законодательства Костромской области	
8	Привлечение юридических и физических лиц к административной ответственности в рамках деятельности административной комиссии	
9	Подготовка и рассмотрение документов для включения заявителей в качестве участников муниципальных программ предусматривающих предоставление жилых помещений	
10	Прием граждан на муниципальную службу, формирование кадрового резерва на замещение вакантных должностей муниципальной службы	Управляющий делами администрации Буйского муниципального района, руководители отраслевых (функциональных) органов администрации Буйского муниципального района
11	Осуществление организационно-распорядительных и административно-хозяйственных функций	
12	Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения	Отдел экономического развития района администрации Буйского муниципального района
13	Обеспечение исполнения законодательства РФ в сфере закупок товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд администрацией Буйского муниципального района и ее структурных (функциональных) органов в рамках предоставленных полномочий	
14	Предоставление поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальных программ	
15	Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Буйского муниципального района
16	Осуществление контроля за использованием и сохранностью муниципального имущества	
17	Приобретение недвижимого и иного имущества	
18	Взаимодействие с муниципальными унитарными предприятиями, а также коммерческими организациями, в уставном капитале которых имеется доля муниципального образования	
19	Обследование объектов муниципальной собственности по поступившим жалобам и заявлениям, в рамках установленных полномочий	
20	Осуществление муниципального земельного контроля	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Буйского муниципального района (отдел по земельным ресурсам)
21	Управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности	
22	Обследование организаций и предприятий по поступившим жалобам и заявлениям, в рамках установленных полномочий	
23	Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района	Отдел архитектуры и градостроительства администрации Буйского муниципального района
24	Осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района	
25	Утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений	
26	Обследование организаций и предприятий по поступившим жалобам и заявлениям в рамках установленных полномочий	
27	Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях	Управление образования администрации Буйского муниципального района
28	Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях	
29	Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время	
30	Координация и контроль деятельности муниципальных образовательных учреждений Буйского муниципального района	
31	Координация и контроль деятельности муниципальных учреждений и иных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере культуры, туризма, молодежной политики	Комитет по делам культуры и молодежи администрации Буйского муниципального района

		района
32	Подготовка и рассмотрение документов для включения заявителей в качестве участников муниципальных программ предусматривающих предоставление жилых помещений	
33	Предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям	Отраслевые (функциональные) органы администрации Буйского муниципального района
34	Выявление административных правонарушений в области обеспечения чистоты	Должностные лица, уполномоченные на составление протоколов

АДМИНИСТРАЦИЯ БУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 июня 2015 года № 248

О внесении изменений в постановление администрации Буйского муниципального района от 25 ноября 2013 года №727

В соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 года №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года № 583 «Об обеспечении доступа к общедоступной информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных», руководствуясь Уставом Буйского муниципального района,

администрация Буйского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение, утвержденное постановлением администрации Буйского муниципального района от 25 ноября 2013 года № 727 «Об утверждении перечня Общедоступной информации о деятельности органов местного самоуправления Буйского муниципального района Костромской области, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных», следующие изменения:
пункт 4 читать в редакции:

4.	Информация о результатах плановых и внеплановых проверок, проведенных органами местного самоуправления в пределах своих полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в органах местного самоуправления, в подведомственных организациях	Ежеквартально	До 25 числа месяца следующего за отчетным кварталом	Руководители подразделений осуществляющих контроль	структурных администрации, муниципальный
----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------	-----------------------------------------------------	----------------------------------------------------	------------------------------------------

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2014 года.

Глава Буйского муниципального района Костромской области

В.А. Ягодин

УЧРЕДИТЕЛИ:

Администрация
Буйского муниципального района
Костромской области
Собрание депутатов
Буйского муниципального района
Костромской области

АДРЕС РЕДАКЦИИ:
157000, Костромская область,
город Буй, пл. Революции, 13

ТЕЛЕФОНЫ:
(49435) 4-17-65, 4-30-27

E-MAIL: sd@bmr44.ru

САЙТ: www.bmr44.ru

ТИРАЖ: 65 экземпляров

Набор, верстка и печать
выполнены в администрации
Буйского муниципального
района.

Номер подписан в печать по
графику в 10:00 час., фактически
в 10:00 час.

Ответственный за выпуск:
А.В. Смирнов

19 июня 2015 года
№ 10 (100)