



Издается с января 2011 года

Буйские ведомости

информационный бюллетень

Распространяется бесплатно

№ 4 (206)

22 февраля
2019 года

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ БУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

от 21 февраля 2019 года № 254

О системе оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Буйского муниципального района Костромской области

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Костромской области от 09 ноября 2007 года № 210-4-ЗКО «О муниципальной службе в Костромской области», Законом Костромской области от 24 апреля 2008 года № 305-4-ЗКО «О соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Костромской области», руководствуясь Уставом муниципального образования Буйский муниципальный район Костромской области,

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемые Положения об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности (приложение № 1) и должности муниципальной службы (приложение № 2) в органах местного самоуправления Буйского муниципального района Костромской области.
2. Признать утратившими силу решения Собрании депутатов Буйского муниципального района Костромской области:
 - от 11 февраля 2010 года № 489 «О системе оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности Буйского муниципального района, и муниципальных служащих Буйского муниципального района»;
 - от 25 августа 2011 года № 97 «О внесении изменений в решение Собрании депутатов Буйского муниципального района от 11.02.2010 года № 489»;
 - от 24 ноября 2011 года № 121 «О внесении изменений в решение Собрании депутатов Буйского муниципального района от 11.02.2010 года № 489»;
 - от 12 декабря 2011 года № 126 «О внесении изменений в решение Собрании депутатов Буйского муниципального района от 11.02.2010 года № 489 (в редакции от 24.11.2011 г. № 121)»;
 - от 14 мая 2012 года № 180 «О внесении изменений в решение Собрании депутатов от 10.02.2010 года № 498 «О системе оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности Буйского муниципального района, и муниципальных служащих Буйского муниципального района»;
 - от 31 декабря 2013 года № 415 «О внесении изменений в решение Собрании депутатов Буйского муниципального района от 11.02.2010 года № 489»;
 - от 16 июня 2014 года № 455 «О внесении изменений в решение Собрании депутатов Буйского муниципального района от 11.02.2010 года № 489»;
 - от 20 августа 2015 года № 539 «О внесении изменений в решение Собрании депутатов Буйского муниципального района от 11.02.2010 года № 489»;
 - от 23 декабря 2015 года № 31 «О внесении изменений в решение Собрании депутатов Буйского муниципального района от 11.02.2010 года № 489».
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрании депутатов Буйского муниципального района

Н.В. Михайлов

Глава Буйского муниципального района

А.М. Александров

Приложение № 1
Утверждено решением Собрании депутатов Буйского муниципального района от 21 февраля 2019 года № 254

Положение

об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности Буйского муниципального района Костромской области

Настоящее Положение устанавливает систему и условия оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности Буйского муниципального района Костромской области (далее – лиц, замещающих муниципальные должности).

1. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности, производится в виде денежного вознаграждения, ежемесячного и ежеквартального денежного поощрения, ежемесячной процентной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, и иных выплат, предусмотренных настоящим Положением, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

2. Размеры денежного вознаграждения, ежемесячного и ежеквартального денежного поощрения лиц, замещающих муниципальные должности, устанавливаются в соответствии с приложением к настоящему Положению.

3. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается лицам, замещающим муниципальные должности в порядке, определенном Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 года № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

Определить долю денежного вознаграждения, учитываемого в качестве должностного оклада лиц, замещающих муниципальные должности, при исчислении ежемесячной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере 25 процентов от установленного им денежного вознаграждения.

Размер ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу лиц, замещающих муниципальные должности за работу со сведениями, составляющими государственную тайну и имеющими степень секретности «особой важности», составляет 75 процентов, имеющими степень секретности «совершенно секретно» 50 процентов, имеющими степень секретности «секретно» при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий 15 процентов, без проведения проверочных мероприятий 10 процентов.

4. Определить, что представительным органом Буйского муниципального района Костромской области может быть принято решение о выплате премии лицам, замещающим муниципальные должности при наличии экономии фонда оплаты труда, в размере 40 процентов ежемесячного денежного вознаграждения:

- по итогам работы за соответствующий квартал или за год,
- по случаю юбилейных дат лица (30 лет, 40 лет, 45 лет, 50 лет, 55 лет, 60 лет, 65 лет),
- в связи с профессиональным праздником,
- по случаю празднования годовщины со дня образования Буйского муниципального района Костромской области.

Выплата премий производится на основании правового акта представительного органа Буйского муниципального района Костромской области.

5. Увеличение (индексация) установленных настоящим Положением размеров денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности производится ежегодно в размерах и сроки в соответствии с решением Собрания депутатов Буйского муниципального района о бюджете муниципального района на соответствующий год с учетом уровня инфляции (потребительских цен).

При составлении проекта бюджета Буйского муниципального района Костромской области на очередной финансовый год формирование фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности на очередной финансовый год производится с учетом планируемого увеличения (индексации) размеров должностных окладов на очередной финансовый год.

При увеличении (индексации) денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности их размеры, подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

6. Штатное расписание для начисления оплаты труда лицам, замещающим муниципальные должности, утверждается правовым актом представительного органа Буйского муниципального района в соответствии с настоящим Положением.

Приложение
к Положению об оплате труда лиц, замещающих муниципальные
должности Буйского муниципального района Костромской области

**РАЗМЕРЫ
денежного вознаграждения, ежемесячного и ежеквартального денежного
поощрения лиц, замещающих муниципальные должности**

Наименование муниципальной должности	Денежное вознаграждение (рублей в месяц)	Ежемесячное денежное поощрение (денежных вознаграждений)	Ежеквартальное денежное поощрение (месячных денежных вознаграждений)
Глава муниципального образования	29 500	1,4	0,71

Приложение № 2
Утверждено решением Собрания депутатов Буйского муниципального
района от 21 февраля 2019 года № 254

**Положение
об оплате труда лиц, замещающих должности муниципальной службы Буйского муниципального района Костромской области**

Настоящее Положение устанавливает систему и условия оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы Буйского муниципального района Костромской области (далее – муниципальные служащие), а также, определяет порядок дополнительных выплат.

1. Установить, что денежное содержание лиц, замещающих должности муниципальной службы Буйского муниципального района Костромской области, состоит из:

- 1) Должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью (далее - должностной оклад);
- 2) Дополнительных выплат:
 - 2.1) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
 - 2.2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;
 - 2.3) ежемесячной надбавка к должностному окладу за классный чин;

2.4) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу лиц, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудников структурных подразделений по защите государственной тайны;

2.5) ежемесячного денежного поощрения;

2.6) премий за выполнение особо важных и сложных заданий;

2.7) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи, выплачиваемых за счет средств фонда оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы.

2. Размеры должностных окладов муниципальных служащих устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается в следующих размерах:

1) по младшей группе должностей муниципальной службы – от 30 до 60 процентов должностного оклада;

2) по старшей группе должностей муниципальной службы - от 60 до 90 процентов должностного оклада;

3) по ведущей группе должностей муниципальной службы - от 90 до 120 процентов должностного оклада;

4) по главной группе должностей муниципальной службы - от 100 до 150 процентов должностного оклада;

5) по высшей группе должностей муниципальной службы - до 200 процентов должностного оклада.

Конкретный размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается представителем нанимателя (работодателем) при утверждении штатного расписания и заключении трудового договора с муниципальным служащим.

4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе (далее - надбавка за выслугу лет) устанавливается при наличии стажа работы на государственных или муниципальных должностях, должностях государственной или муниципальной службы не менее одного года.

Размер надбавки за выслугу лет составляет при стаже муниципальной службы:

1) от 1 года до 5 лет - 10 процентов должностного оклада;

2) от 5 до 10 лет - 15 процентов должностного оклада;

3) от 10 до 15 лет - 20 процентов должностного оклада;

4) свыше 15 лет - 30 процентов должностного оклада.

5. Порядок исчисления стажа, дающего право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, муниципальным служащим устанавливается правовым актом администрации Буйского муниципального района Костромской области.

6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин, определяемый в соответствии со статьей 5.2 Закона Костромской области от 09.11.2007 года № 210-4-ЗКО «О муниципальной службе в Костромской области» устанавливается муниципальному служащему со дня присвоения классного чина в размере, определенном в приложении № 2 к настоящему Положению.

7. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается муниципальным служащим, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны в порядке, определенном Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 года № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

Размер ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну и имеющими степень секретности «особой важности», составляет 75 процентов, имеющими степень секретности «совершенно секретно» 50 процентов, имеющими степень секретности «секретно» при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий 15 процентов, без проведения проверочных мероприятий 10 процентов.

8. Ежемесячное денежное поощрение муниципальных служащих устанавливается в следующих размерах:

1) по младшей группе должностей муниципальной службы от 40 до 150 процентов должностного оклада;

2) по старшей группе должностей муниципальной службы – от 40 до 250 процентов должностного оклада;

3) по ведущей группе должностей муниципальной службы от 40 до 250 процентов должностного оклада;

4) по главной группе должностей муниципальной службы – от 40 до 250 процентов должностного оклада;

5) по высшей группе должностей муниципальной службы – от 40 до 300 процентов должностного оклада.

Конкретный размер ежемесячного денежного поощрения устанавливается представителем нанимателя (работодателя) при утверждении штатного расписания и заключении трудового договора с муниципальным служащим.

9. Определить следующий размер и порядок выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий муниципальным служащим.

В связи со сложностью, напряжённостью и повышенной ответственностью за принимаемые решения муниципальными служащими при решении вопросов местного значения, переданных государственных полномочий и иных функций муниципальных служащих, выплата премии за выполнение важных и особо сложных заданий осуществляется ежемесячно (далее ежемесячная премия) при соблюдении муниципальным служащим в течение месяца следующих условий:

- надлежащего исполнения должностных обязанностей, качественного и своевременного выполнения работы по решению вопросов местного значения, исполнению отдельных государственных полномочий и иных функций муниципального служащего органа местного самоуправления;

- соблюдения запретов и ограничений, установленных для муниципальных служащих законодательством о муниципальной службе и противодействию коррупции;

- отсутствия жалоб на профессиональную деятельность муниципального служащего от населения;

- отсутствия нарушений трудовой и исполнительской дисциплины, а также кодекса профессиональной этики;

Размер ежемесячной премии устанавливается в размере 25 процентов должностного оклада муниципальных служащих.

Ежемесячная премия муниципальным служащим производится за фактически отработанное время. Время нахождения муниципальных служащих в очередном и дополнительном отпуске, а также в учебном отпуске в порядке переподготовки и другие периоды, когда муниципальный служащий фактически не работал, но за ним сохранялась средняя заработная плата, учитывается в расчетном периоде для начисления ежемесячной премии по результатам работы.

Ежемесячные премии муниципальным служащим производятся на основании правового акта представителя нанимателя (работодателя).

При несоблюдении вышеперечисленных условий, подтвержденных в ходе служебной проверки, по результатам которой

представителем нанимателя (работодателя) принято решение о применении к муниципальному служащему мер дисциплинарного воздействия, в установленном трудовым законодательством порядке, выплата ежемесячной премии муниципальному служащему приостанавливается или размер ее снижается на срок один год, со дня применения дисциплинарного взыскания, либо до даты снятия дисциплинарного взыскания представителем нанимателя (работодателя).

Приостановка выплаты ежемесячной премии либо снижение ее размера оформляется правовым актом представителем нанимателя (работодателя).

10. Определить, что при наличии экономии фонда оплаты труда муниципальных служащих представителем нанимателя (работодателя) может быть принято решение о выплате единовременной премии (дополнительного поощрения), премии по итогам работы за соответствующий квартал или за год, в размере одного должностного оклада, и не более шести должностных окладов в год.

Решение о выплате единовременной премии (дополнительного поощрения), принимается представителем нанимателя (работодателем) на основании представления непосредственного руководителя муниципального служащего, а в отношении лиц, находящихся в непосредственном подчинении представителя нанимателя (работодателя), - на основании служебной записки кадровой службы или лица, ответственного за ведение кадровой работы.

Решение о дополнительном поощрении может быть принято в отношении муниципального служащего:

- за вклад в деятельность соответствующего органа, и по случаю юбилейной даты муниципального служащего (30 лет, 40 лет, 45 лет, 50 лет, 55 лет, 60 лет, 65 лет), проработавшего в органе местного самоуправления не менее трех лет,

- в связи с профессиональным праздником,

- по случаю празднования годовщины со дня образования Буйского муниципального района Костромской области,

- победы муниципального служащего в федеральном, областном и (или) муниципальном конкурсе, проводимом в целях выявления муниципальных служащих, имеющих профессиональные достижения в соответствующей сфере местного самоуправления, направленных на повышение престижа профессии муниципального служащего, совершенствование кадровой работы в органах местного самоуправления, развития муниципальной службы.

Выплата премий производится на основании правового акта представителя нанимателя (работодателя).

11. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух должностных окладов выплачивается муниципальным служащим один раз в течение календарного года при предоставлении муниципальному служащему ежегодного основного оплачиваемого отпуска на основании его письменного заявления.

В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата выплачивается по желанию муниципального служащего при предоставлении любой из частей указанного отпуска на основании его письменного заявления.

Определение размера единовременной выплаты производится исходя из величины должностного оклада, установленного муниципальному служащему на день подачи заявления о выплате единовременной выплаты.

12. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим, правовым актом представителя нанимателя (работодателя) производится выплата материальной помощи в размере одного должностного оклада в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

Материальная помощь к ежегодному оплачиваемому отпуску выплачивается при предоставлении одной из частей ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в календарном году.

13. Установить, что при формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы - в размере двенадцати должностных окладов;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе - в размере трех должностных окладов;

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин - в размере четырех должностных окладов;

4) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу лиц, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудников структурных подразделений по защите государственной тайны - в размере полутора должностных окладов;

5) ежемесячного денежного поощрения - в размере тридцати должностных окладов;

6) премий за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере трех должностных окладов;

7) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере трех должностных окладов.

Представитель нанимателя (работодателя) вправе перераспределять средства фонда оплаты труда муниципальных служащих между выплатами, предусмотренными подпунктами 1-7 пункта 13 настоящего Положения.

14. Увеличение (индексация) установленных настоящим Положением размеров должностных окладов и ежемесячных надбавок к должностному окладу за классный чин муниципальным служащим производится ежегодно в размерах и сроки в соответствии с решением Собрании депутатов Буйского муниципального района Костромской области о бюджете муниципального района на соответствующий год с учетом уровня инфляции (потребительских цен).

При составлении проекта бюджета Буйского муниципального района на очередной финансовый год формирование фонда оплаты труда муниципальных служащих на очередной финансовый год производится с учетом планируемого увеличения (индексации) размеров должностных окладов и ежемесячных надбавок к должностному окладу за классный чин муниципальным служащим на очередной финансовый год.

При увеличении (индексации) должностных окладов и ежемесячных надбавок к должностному окладу за классный чин муниципальным служащим по должностям муниципальной службы их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

15. Штатные расписания для начисления оплаты труда лицам, замещающим должности муниципальной службы, утверждается правовым актом представителя нанимателя (работодателя), в соответствии с настоящим Положением.

**РАЗМЕРЫ
должностных окладов муниципальных служащих**

Наименование должности	Должностной оклад (рублей в месяц)
1. Должности муниципальной службы в местной администрации	
Первый заместитель главы администрации	8 350
Заместитель главы администрации	8 350
Управляющий делами	8 180
Начальник управления	8 030
Председатель комитета	8 030
Заместитель начальника управления	7 230
Начальник отдела	5 940
Заместитель председателя комитета	7 230
Начальник отдела в управлении, заместитель начальника отдела	5 940
Заведующий сектором	5 940
Помощник главы администрации	5 620
Консультант	5 620
Главный специалист	4 180
Ведущий специалист	4 090
Специалист 1 категории	4 010
Специалист 2 категории	3 050
Специалист	3 050
2. Должности муниципальной службы в контрольно-счетном органе Буйского муниципального района	
Председатель контрольно-счетного органа	8 180

Приложение № 2
к Положению об оплате труда лиц, замещающих должности
муниципальной службы Буйского муниципального района Костромской
области

**РАЗМЕРЫ
ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих**

Наименование классного чина	Оклад за классный чин (рублей в месяц)
Действительный муниципальный советник 1 класса	2 970
Действительный муниципальный советник 2 класса	2 810
Действительный муниципальный советник 3 класса	2 660
Муниципальный советник 1 класса	2 410
Муниципальный советник 2 класса	2 250
Муниципальный советник 3 класса	2 090

Советник муниципальной службы 1 класса	1 850
Советник муниципальной службы 2 класса	1 680
Советник муниципальной службы 3 класса	1 510
Референт муниципальной службы 1 класса	1 450
Референт муниципальной службы 2 класса	1 210
Референт муниципальной службы 3 класса	1 130
Секретарь муниципальной службы 1 класса	970
Секретарь муниципальной службы 2 класса	880
Секретарь муниципальной службы 3 класса	720

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ БУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

от 21 февраля 2019 года № 255

О внесении изменений в Положение о муниципальной службе Буйского муниципального района

На основании Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Костромской области от 09 ноября 2007 года № 210-4-ЗКО «О муниципальной службе в Костромской области», руководствуясь статьями 26 и 27 Устава муниципального образования Буйский муниципальный район Костромской области,

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛО:

1. Внести в Положение о муниципальной службе Буйского муниципального района, утвержденного решением Собрании депутатов Буйского муниципального района от 30 ноября 2007 года № 213 (в редакции решений Собрании депутатов Буйского муниципального района от 25.12.2008 года № 325, от 31.12.2008 года № 329-А, от 21.05.2009 года № 381, от 08.10.2009 года № 422, от 11.02.2010 года № 485, от 29.04.2010 года № 514, от 27.10.2011 года № 110, от 24.11.2011 года № 120, от 22.12.2011 года № 133, от 30.08.2012 года № 199, от 01.11.2012 года № 212, от 27.03.2013 года № 246, от 12.09.2013 года № 394, от 27.02.2014 года № 426, от 07.11.2014 года № 478, от 19.02.2015 года № 500, от 30.04.2015 года № 519, от 23.12.2015 года № 28, от 18.02.2016 года № 42, от 21.04.2016 года № 57, от 22.12.2016 года № 103, от 10.08.2017 года № 147, от 30.08.2017 года № 154, от 16.11.2017 года № 164, от 15.02.2018 года № 187, от 01.06.2018 года № 209, от 06.09.2018 № 226, 19.11.2018 № 242) следующие изменения:

1.1. Статью 9.1 Положения изложить в редакции:

«9.1. Классные чины муниципальных служащих, порядок их присвоения, а так же порядок их сохранения при переводе муниципальных служащих на иные должности муниципальной службы и при увольнении с муниципальной службы устанавливаются законом Костромской области».

1.2. Статью 13 Положения дополнить частью 1.2 следующего содержания:

«1.2. Гражданин не может быть назначен на должности председателя, заместителя председателя и аудитора контрольно-счетного органа муниципального образования, а муниципальный служащий не может замещать должности председателя, заместителя председателя и аудитора контрольно-счетного органа муниципального образования в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем представительного органа муниципального образования, главой муниципального образования, главой местной администрации, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории соответствующего муниципального образования.»

1.3. В части 1 статьи 22 Положения после слов « а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат» дополнить словами «(далее дополнительные выплаты).».

1.4. Часть 3 статьи 22 Положения изложить в редакции:

«3. Органы местного самоуправления самостоятельно определяют размер и условия оплаты труда муниципальных служащих. Размер должностного оклада, а также размер дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются муниципальными правовыми актами, издаваемыми представительным органом муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и Костромской области.»

1.5. Часть 4 статьи 22 Положения, исключить.

1.6. Пункт 1 части 3 статьи 27.1 Положения изложить в редакции:

«1) доклада о результатах проверки, проведенной подразделением кадровой службы соответствующего органа местного самоуправления, муниципального органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений или муниципальным служащим, осуществляющим в соответствующем органе местного самоуправления, муниципальном органе кадровую работу, а в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, - и на основании рекомендации указанной комиссии;».

1.7. Пункт 2 части 3 статьи 27.1 Положения, исключить;

1.8. В абзаце первом части 5 статьи 27.1 Положения исключить слова «или 2».

1.9. Пункт 6 Статьи 27.1 изложить в редакции;

«6. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 настоящего Положения, применяются не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка лицу, которому по службе подчинен муниципальный служащий, независимо от того, наделено ли оно правом наложения дисциплинарного взыскания, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на службе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов. При этом взыскание должно быть применено не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения и не позднее трех лет со дня его совершения.

Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 настоящего Положения, применяются в порядке, установленном настоящим Положением, нормативными правовыми актами Костромской области и (или) муниципальными нормативными правовыми актами.».

1.10. Статью 27.1 Положения дополнить пунктом 6.1 следующего содержания:

«6.1 Взыскание в виде замечания может быть применено к муниципальному служащему при малозначительности совершенного им коррупционного правонарушения, с обязательным рассмотрением материалов на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

Критерии оценки малозначительности должны определяться комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов с учетом официальной позиции о критериях оценки малозначительности Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.».

1.11. Статью 27.1 Положения дополнить частью 8 следующего содержания:

«8. Муниципальный служащий вправе обжаловать взыскание в установленном законодательством порядке.».

1.12. В части 1 статьи 28.1 Положения слова «с учетом положений настоящего Федерального закона» заменить словами «с учетом настоящего Положения.».

2. Настоящее решение вступает в силу с даты официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов Буйского муниципального района

Н.В. Михайлов

Глава Буйского муниципального района

А.М. Александров

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ БУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

от 21 февраля 2019 года № 257

О внесении изменений в Реестр должностей муниципальной службы в Буйском муниципальном районе

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Костромской области от 09 ноября 2007 года № 210-4-ЗКО «О муниципальной службе в Костромской области», Законом Костромской области от 29 ноября 2007 года № 227-4-ЗКО «О Реестре должностей муниципальной службы в Костромской области», руководствуясь Уставом муниципального образования Буйский муниципальный район Костромской области,

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛО:

1. Внести в Реестр должностей муниципальной службы в Буйском муниципальном районе, утвержденный решением Собрания Депутатов Буйского муниципального района Костромской области от 09 апреля 2018 года № 200 следующие изменения:

1.1. В разделе 1 подраздел «Ведущая группа должностей», после слов «Заведующий сектором» дополнить словами «Консультант».

1.2. Раздел 2, исключить.

1.3. Раздел 3 изложить в редакции:

«3. Должности муниципальной службы в контрольно-счетном органе Буйского муниципального района

Высшая группа должностей

Председатель контрольно-счетного органа».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Председатель Собрания депутатов Буйского муниципального района

Н.В. Михайлов

Глава Буйского муниципального района

А.М. Александров

УЧРЕДИТЕЛИ:

Администрация
Буйского муниципального района
Костромской области
Собрание депутатов
Буйского муниципального района
Костромской области

АДРЕС РЕДАКЦИИ:

157000, Костромская область,
город Буй, пл. Революции, 13

ТЕЛЕФОНЫ:

(49435) 4-17-65, 4-30-27

E-MAIL: pravo@bmr44.ru

САЙТ: www.bmr44.ru

ТИРАЖ: 65 экземпляров

Набор, верстка и печать
выполнены в администрации
Буйского муниципального
района.

Номер подписан в печать по
графику в 10:00 час., фактически
в 10:00 час.

Ответственный за выпуск:
К.С. Лузина

22 февраля 2019 года
№ 4 (206)